



GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Form. 3310-004

Fecha:

5

6

2023

RESULTADOS POR VIAJES OFICIALES

(PARA USO DE LAS DIFERENTES ÁREAS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DEL BCB)

No.

1. ÁREA A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR PÚBLICO

GERENCIA/ASESORÍA :	Asesoría de Política Económica
SUBGERENCIA :	Subgerencia del Sector Externo
DEPARTAMENTO :	

2. DATOS PERSONALES DEL SERVIDOR PÚBLICO

NOMBRES Y APELLIDOS :	William Nardo Torrico Baltazar		
NOMBRE DEL EVENTO :	II Reunión Ordinaria Anual del Grupo de Monitoreo Macroeconómico (GMM) del Mercosur		
FECHAS DE REALIZACIÓN DEL EVENTO :	DEL: 24 / 05 / 2023	AL: 24 / 05 / 2023	LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO : Sala de reuniones del 9° piso del Banco Central de la República Argentina
MONTO ASIGNADO DE VIATICOS (Bs)	3.550,05	COSTO DE PASAJES (Bs).	3.296,26

3. CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

3.1 OBJETIVO DEL EVENTO

El objetivo del evento es el de analizar el desempeño macroeconómico y las medidas asumidas por los países miembros del MERCOSUR, frente a los shocks globales y regionales. Asimismo, otro de los objetivos de la reunión es el de preparar todos los insumos para la próxima reunión de Ministros de Economía y Presidentes de Bancos Centrales del MERCOSUR.

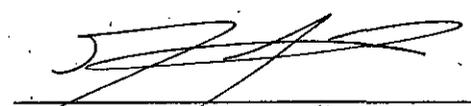
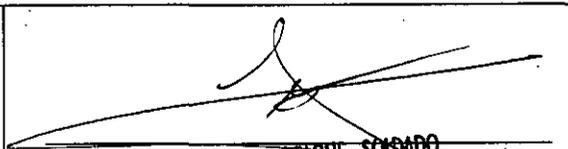
3.2 IMPACTO O BENEFICIOS PARA EL ÁREA Y EL BCB

La información presentada y proporcionada por el Grupo de Monitoreo Macroeconómico del MERCOSUR es de gran utilidad para la APEC y el BCB, ya que se contribuye al análisis del contexto macroeconómico y de las políticas económicas de los países de la región que pueden incidir sobre la economía nacional, asimismo, permite compartir experiencias de otros países para un mejor planteamiento de medidas de política.

3.3 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La asistencia a la II Reunión Ordinaria Anual del Grupo de Monitoreo Macroeconómico del MERCOSUR, realizado el 24 de mayo del presente, fue enriquecedora, ya que se dio a conocer el desempeño económico de los países miembros y asociados del MERCOSUR; asimismo se destacaron las políticas y desempeño del país en la presentación de Coyuntura. Por último, se recomienda que el BCB continúe participando de estas reuniones.

4. FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL BCB Y V°B° DE SU INMEDIATO SUPERIOR

 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	 ROLANDO SERCHIO MEDINA ASESOR PRINCIPAL DE POLÍTICA
---	--

5. FIRMAS AUTORIZADAS (PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS)

BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS