



GERENCIA DE
RECURSOS HUMANOS

Form. 3310-004

Fecha:

12

6

2023

RESULTADOS POR VIAJES OFICIALES

(PARA USO DE LAS DIFERENTES ÁREAS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DEL BCB)

No.

1. ÁREA A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR PÚBLICO

GERENCIA/ ASESORÍA : GERENCIA DE ENTIDADES FINANCIERAS
SUBGERENCIA : SUBGERENCIA DE ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO
DEPARTAMENTO : DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN FINANCIERA

2. DATOS PERSONALES DEL SERVIDOR PÚBLICO

NOMBRES Y APELLIDOS : CARLOS EDUARDO ORTEGA LANDIVAR
NOMBRE DEL EVENTO : IX Reunión del Foro de Información Financiera de Bancos Centrales de América Latina y el Caribe
FECHAS DE REALIZACIÓN DEL EVENTO : DEL: 30/05/2023 AL: 31/05/2023 LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO : LIMA, PERÚ
MONTOS ASIGNADOS DE VIÁTICOS (Bs) : 4260,06 COSTO DE PASAJES (Bs) : 4394,47

3. CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

3.1 OBJETIVO DEL EVENTO

La reunión tiene como objetivo discutir y compartir experiencias sobre los desafíos emergentes para la información financiera y las unidades estadísticas de los bancos centrales. Se incluyen temas sobre aplicaciones de ciencia de datos en bancos centrales, datos experimentales sobre sistemas de pagos, repositorios de series estadísticas de valores y datos relacionados con el clima para las estadísticas de los bancos centrales.

3.2 IMPACTO O BENEFICIOS PARA EL ÁREA Y EL BCB

Aplicar las propuestas y avances de bancos centrales de la región y Europa en la recolección, procesamiento y difusión de información financiera que genera la Gerencia de Entidades Financieras.

3.3 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La reunión resultó ser un espacio de discusión muy importante para conocer acerca de las actividades que vienen desarrollando los países de la región y Europa respecto a la recolección, procesamiento y difusión de la información financiera. Se pudo conocer los distintos avances y propuestas de otros países que podrían ser tomados en cuenta en el BCB. En este sentido, cumpla con informar las actividades que se realizaron según lo programado de acuerdo con la normativa vigente.

4. FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL BCB Y VºBº DE SU INMEDIATO SUPERIOR

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO:
FIRMA Y SELLO DEL INMEDIATO SUPERIOR:

5. FIRMAS AUTORIZADAS (PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS)

FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS