



GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

Form. 3310-004

Fecha: 28 03 2014

RESULTADOS POR VIAJES OFICIALES

(PARA USO DE LAS DIFERENTES ÁREAS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DEL BCB)

No.

1. ÁREA A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR PÚBLICO

GERENCIA/ ASESORIA :	OPERACIONES INTERNACIONALES
SUBGERENCIA :	OPERACIONES EXTERNAS
DEPARTAMENTO :	DEUDA EXTERNA

2. DATOS PERSONALES DEL SERVIDOR PÚBLICO

NOMBRES Y APELLIDOS :	NILA ELIZABETH ANGLES JAUREGUI		
NOMBRE DEL EVENTO :	Taller sobre Política Fiscal, Manejo y Sostenibilidad de Deuda Pública y Mercado de Bonos del Gobierno		
FECHAS DE REALIZACIÓN DEL EVENTO :	DEL: 11 /03/2014	AL: 14/03/2014	LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO CARACAS - VENEZUELA
MONTO ASIGNADO DE VIATICOS (Bs)	8.644,32	COSTO DE PASAJES (Bs).	4.351,90

3. CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

3.1 OBJETIVO DEL EVENTO

El objetivo del Taller fue de proporcionar a los participantes un sólido entendimiento de los elementos necesarios para realizar un análisis de sostenibilidad de deuda, además de facilitar el intercambio de experiencias sobre los temas que se abordaron.

3.2 IMPACTO O BENEFICIOS PARA EL ÁREA Y EL BCB

La utilización del nuevo producto metodológico de sostenibilidad de deuda (MSD) para países de bajos ingresos del Banco Mundial y del Fondo Monetario Internacional nos ayuda a tener varias metodologías para realizar un Análisis de Sostenibilidad de Deuda.

Fue relevante la presentación de la planilla, su llenado y la importancia de las proyecciones macroeconómicas para el estudio de sostenibilidad de deuda para la correcta toma de decisiones.

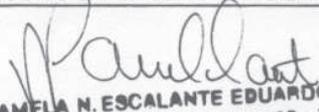
3.3 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El taller fue bastante productivo, las sesiones tanto teóricas como la aplicación práctica fueron muy provechosos. Se logró abarcar todo el programa propuesto, existió un buen intercambio de ideas y experiencias entre los participantes de los diferentes países.

4. FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL BCB Y V°B° DE SU INMEDIATO SUPERIOR

 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	 TABBO NATUSCH MONTAÑO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DEUDA EXTERNA V°B° INMEDIATO SUPERIOR DE BOLIVIA BANCO CENTRAL DE BOLIVIA
---	--

5. FIRMAS AUTORIZADAS (PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS)

 PAMELA N. ESCALANTE EDUARDO GERENTE DE RECURSOS HUMANOS a.i. FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
