



BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

OFERTA DEL PROVEEDOR IDENTIFICADO

CM>B N° 012/2021

COMPRA DE BARBIJOS DESCARTABLES PARA LA DOTACIÓN AL PERSONAL DEL BCB, POR LA PANDEMIA COVID – 19

1. FORMA DE ADJUDICACION: POR EL TOTAL
2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REQUISITOS NECESARIOS DE LOS BIENES Y CONDICIONES COMPLEMENTARIAS				
I. OBJETO Y CAUSA				
Dotación de barbijos descartables al personal del BCB para la prevención de posibles contagios y protección por COVID – 19, según lo establecido en el Protocolo de Bioseguridad frente al COVID-19 para las Instituciones y Entidades Públicas, aprobado con Resolución Ministerial 026/21.				
II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS				
N°	Descripción	Especificación técnica	Unidad	Cantidad
1	Barbijos descartables	<ul style="list-style-type: none"> Tela no tejida de polipropileno Tres (3) capas Tres (3) pliegues Barrete nasal Con elástico de sujeción en ambos lados Hipoalergénicos Color: Blanco y/o celeste Usos: Hospitalario, laboratorios, manipulación y/o procesamiento de alimentos, industria de cosméticos, hogar (multiusos). Certificaciones: Norma ISO 13485:2016 Sistemas de Gestión de la Calidad en Productos Sanitarios y Norma ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de la Calidad Modelo: Tipo quirúrgico. Con Registro Sanitario "vigente" emitido por la Agencia Estatal de Medicamentos y Tecnologías en Salud (AGEMED). Envasado en cajas de 50 unidades. 	Cajas	2.170
III. CONDICIONES DE LA PROVISIÓN				
A. PLAZO DE ENTREGA				
1. La entrega se realizará, en el plazo de cinco (5) días calendario computable, a partir del día siguiente hábil de la recepción de la Orden de Compra.				
B. FORMA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN				
1. Recepción: El proveedor, deberá entregar los bienes en la Unidad de Almacenes, Edificio Principal del BCB Calle Ayacucho esquina Mercado, para verificar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, en coordinación con el Responsable de Recepción del Departamento de Seguridad y Contingencias.				



BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

2. **Acta de Recepción:** El Responsable de Recepción elaborará el Acta de Recepción posterior a la entrega de la totalidad de la compra.

C. MULTAS

1. El BCB se reserva el derecho de multar al proveedor con el 5 por 1000 del monto total de la Orden de Compra, por cada día hábil de retraso en el plazo de entrega.
La suma de las multas no podrá exceder en ningún caso en 10% del monto total de la Orden de Compra, en cuyo caso se cobrarán las mismas y se dejará sin efecto la Orden de Compra.

D. FORMA DE PAGO

1. El BCB efectuará el pago una vez concluidas las verificaciones y emitida el Acta de Recepción.
2. EL pago se efectuará mediante abono directo en la cuenta corriente o de ahorros a que será descrita en nota suscrita por el proveedor.

E. GARANTÍA

La Empresa deberá realizar la reposición de los barbijos que presenten defectos de fabricación a partir del día siguiente hábil posterior a la entrega y por tres (3) meses posteriores a esta fecha.

F. RESPONSABLE DE RECEPCIÓN

El Responsable de Recepción deberá cumplir las siguientes funciones:

1. Emitir el Acta de Recepción de acuerdo al punto (2) del inciso (B) de la presente especificación.

G. VERIFICACIÓN DEL REGISTRO SANITARIO

El BCB se reserva el derecho de realizar la verificación del Registro Sanitario de la AGEMED.

H. REGIMEN TRIBUTARIO

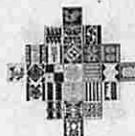
1. El proveedor deberá presentar factura por la totalidad del monto adjudicado.

I. CONSULTAS

1. Para toda consulta técnica, los proponentes deberán coordinar con el Departamento de Seguridad y Contingencias del BCB, piso 5°, teléfono 2409090 internos 4576.



BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

3. OFERTA IDENTIFICADA

PROPONENTE: ROSSETTI BOLIVIA S.R.L.



FECHA: 24/03/2021

Señores: BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

Cotización N°: 70/2021
Tipo de moneda: Bolivianos

Estimados Señores:

Es grato dirigimos a ustedes con un cordial saludo y hacerles llegar nuestra cotización según detalle:

ITEM	CODIGO	EMPAQUE	DESCRIPCIÓN	Cantidad Unitaria/Caja	PRECIO* Unitario/Caja	DESCUENTO** Unitario/Caja	PRECIO FINAL TOTAL Bs.
1		Caja x 50	MASCARILLA PLANA DESC R&G BLANCA	2170	23.00	0.00	49,910.00
TOTAL Bolivianos							49,910.00

(*Los precios incluyen impuestos)

(**) El descuento corresponde por volumen de adquisición

Condiciones Generales de Venta:

Terminos	Contado y/o transferencia
Validez de la Oferta	25 días
Tiempo de Entrega	Instantánea
Lugar de entrega	Almohar

Importante: Para su comodidad puede efectuar los pagos con depósito o transferencia bancaria en nuestras cuentas habilitadas a nombre de ROSSETTI BOLIVIA S.R.L.

Banco de Crédito de Bolivia S.A. - Moneda Nacional - Cta. N° 281-5052472-3-02

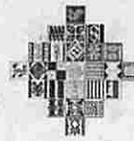
Atentamente,

DEPARTAMENTO COMERCIAL
Telf. Of. 2822901 - Cel. 77890904
ROSSETTI BOLIVIA S.R.L.





BANCO CENTRAL DE BOLIVIA



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

4. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PROPONENTE ADJUDICADO PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

- Certificado RUPE en original, documento que debe ser generado por el proponente, vinculando en el Sistema de Registro Único de Proveedores del Estado en la página web del SICOES (www.sicoes.gob.bo), el proceso de contratación programado por el BCB: "COMPRA DE BARBIJOS DESCARTABLES PARA LA DOTACIÓN AL PERSONAL DEL BCB, POR LA PANDEMIA COVID - 19" (Contratación Menor) en el PAC de la gestión 2021.
- Certificados de No Adeudos al Sistema Integral de Pensiones de ambas AFP'S (Previsión y Futuro), actualizados.
- Matricula de Comercio actualizada.
- Certificado de inscripción en el Padrón Nacional de Contribuyentes (NIT) válido y activo.

RLDLVR/apmc/erm