**PARTE II**

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

# CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entidad Convocante | **BANCO CENTRAL DE BOLIVIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Modalidad de contratación | Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | | | | | | | | |  | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | | | | | | | | | | ANPE - P N° 166/2024-1C | | | |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CUCE | 2 | 4 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - |  |  |  |  |  |  |  | - | 1 | - | 1 |  | Gestión | 2024 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Objeto de la contratación | **PROVISIÓN DE UN SISTEMA DE LOCALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PERSONAS, VEHÍCULO Y BIENES EN EL EDIFICIO PRINCIPAL DEL BCB** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Método de Selección y Adjudicación | X | Precio Evaluado más Bajo | | | | | | | | | |  |  |  | Calidad Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Calidad | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Forma de Adjudicación | X | Por el Total | | | | |  | | Por Ítems | | | | | |  |  |  | Por Lotes | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Precio Referencial | **Bs999.400,00 (Novecientos noventa y nueve mil cuatrocientos 00/100 bolivianos)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| La contratación se formalizará mediante | X | Contrato | | | |  |  |  | | Orden de Compra ***(únicamente para bienes de entrega no mayor a quince 15 días calendario)*** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Plazo previsto para la entrega de bienes **(en días calendario)** | ***El plazo de entrega de los Bienes será de treinta (30) días calendario que será computado a partir del día hábil siguiente de la suscripción del Contrato.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Garantía de Seriedad de Propuesta  ***(Suprimir en caso de que no se requiera)*** | ***El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Garantía de Cumplimiento  de Contrato  ***(Suprimir en caso de formalizar con Orden de Compra)*** | ***El proponente adjudicado deberá presentar una Garantía de Cumplimiento de Contrato por el 7% del monto total del contrato, debiendo presentar una de las garantías establecidas en el Artículo 20° del D.S. 0181.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo ***(Suprimir en caso de que no se requiera)*** | ***El proveedor deberá presentar cuando se efectivice la recepción de los Bienes una garantía de buen funcionamiento de maquinaria y/o equipo, vigente por un periodo de dos (2) años y treinta (30) días calendario, computable a partir de la fecha de la emisión del Acta de Recepción, por un monto del 1.5% del total contratado.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Señalar con que presupuesto se inicia el proceso de contratación del bien | X | Presupuesto de la gestión en curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Presupuesto de la próxima gestión para bienes recurrentes (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del Contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  | Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez publicada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organismos Financiadores | # | | | | Nombre del Organismo Financiador  (de acuerdo al clasificador vigente) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | % de Financiamiento | | | | | | | |  |
|  |
| 1 | | | | RECURSOS PROPIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 100 | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | | | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domicilio de la Entidad Convocante | | | Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Horario de Atención de la Entidad | | | | | | | | | | | 08:00 a 16:00 | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | *Nombre Completo* | | | | | | |  | | | *Cargo* | | | | | | | | | | |  | | *Dependencia* | | | | | | | | | | |  | |
| Encargado de atender consultas  Administrativas: | | | Victor Hugo Huanca Ali | | | | | | | | | | | | | |  | | | Profesional en Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | |  | | Dpto. de Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | |  | |
| Encargado de atender consultas Técnicas: | | | Willson Rubén Patana Silvestre | | | | | | | | | | | | | |  | | | Operador De Consola De Seguridad | | | | | | | | | | |  | | Departamento de Seguridad y Contingencias | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono | | | 2409090 Internos:  4719 (Consultas Administrativas)  3200 (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | | Fax | | | | 2664790 | | | | Correo Electrónico | | | | | | | vhuanca[@bcb.gob.bo](mailto:emamani@bcb.gob.bo)  (Consultas Administrativas)  wpatana@bcb.gob.bo (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cuenta Corriente Fiscal para Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia) | | | | Número de Cuenta: 10000041173216  Banco: Banco Unión S.A.  Titular: Tesoro General de la Nación  Moneda: Bolivianos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# CRONOGRAMA DE PLAZOS

|  |
| --- |
| De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:   * + 1. Presentación de propuestas:  1. Para contrataciones hasta Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles; 2. Para contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.   Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria en el SICOES;   * + 1. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);     2. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).   **El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | | | **FECHA** | | | | | | | | | | | | | **HORA** | | | | | **LUGAR Y DIRECCIÓN** | | |
| 1 | Publicación del DBC en el SICOES (\*) | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 30 |  | | 09 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Inspección previa (No es obligatoria) | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | No corresponde |
| 3 | Consultas Escritas (No es obligatoria) | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria) | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |
|  | 04 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  | 09 |  | 30 |  | Piso 7 (Dpto. de Compras y Contrataciones), edificio principal del BCB – Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz – Bolivia o conectarse al siguiente enlace a través de zoom:  **https://bcb-gob-bo.zoom.us/j/88047868159?pwd=UB5cKyarryWPJ51drjaUFzqTtwPPXi.1**  **ID de reunión: 880 4786 8159**  **Código de acceso: 120280** |
| 5 | Presentación Propuestas | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |  |  |
|  | 11 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  | 11 |  | 00 |  | *Presentación de Propuestas:*  *En forma electrónica:*  *A través del RUPE de conformidad al procedimiento establecido en el presente DBC.*  *En caso de presentación de la Garantía de Seriedad de Propuesta en forma física:*  *Ventanilla Única de Correspondencia, ubicada en Planta Baja del Edificio Principal del BCB, calle Ayacucho esquina Mercado, La Paz – Bolivia, considerar lo señalado en numeral 13.1.5, Parte I del presente DBC, en cuyo caso el sobre podrá estar rotulado identificando el objeto del proceso de contratación y el número de* |
| 6 | Inicio de Subasta Electrónica |  |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |
|  |  | 11 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  | 11 |  | 10 |  |  |
| 7 | Cierre preliminar de Subasta Electrónica | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |  |  |
|  | 11 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  | 11 |  | 50 |  |  |
| 8 | Apertura de Propuestas (fecha límite) (\*\*) |  |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |
|  |  | 11 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  | 12 |  | 01 |  | Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB o ingresar al siguiente enlace a través de zoom:  **https://bcb-gob-bo.zoom.us/j/81319539850?pwd=ELrpJ0ucC9iWDdtxQoVZdkK78jN8St.1**  **ID de reunión: 813 1953 9850**  **Código de acceso: 939295** |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  |
| 9 | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 22 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Adjudicación o Declaratoria Desierta | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 28 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 30 |  | | 10 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  | |
| 12 | Presentación de documentos para la formalización de la contratación. | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 11 |  | | 11 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Compra. | |  | *Día* |  | | *Mes* | | | |  | | *Año* | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 18 |  | | 11 | | | |  | | 2024 | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(\*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES.*

*(\*\*) La determinación del plazo para la apertura de propuestas deberá considerar los 10 minutos que corresponden al periodo de gracia aleatorio, en el marco del Artículo 27 del Reglamento de Contrataciones con Apoyo de Medios Electrónicos.*