|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**  CÓDIGO BCB: ANPE-P N° 015/2017-1C | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. CONVOCATORIA Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Entidad Convocante** | | | **:** | | Banco Central de Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Modalidad de Contratación** | | | **:** | | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **CUCE** | | | **:** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 7 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 7 | 5 | 6 | 6 | 9 | 3 | - | 1 | - | 1 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | | | **:** | | **ANPE-P N° 015/2017-1C** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objeto de la contratación** | | | **:** | | **OBRA RECABLEADO Y AMPLIACIÓN DE BACKBONE A DIFERENTES PISOS DEL BCB** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Método de Selección y Adjudicación** | | | **:** | |  | | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | | | |  | | | b) Calidad | | | | | | X | | c) Precio Evaluado más bajo | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Forma de Adjudicación** | | | **:** | | **Por el Total** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Precio Referencial** | | | **:** | | **Bs700.000,00** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **La contratación se formalizará mediante** | | | **:** | | ***Contrato*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Garantía de Seriedad de Propuesta**  (Suprimir en caso de que no se requiera) | | | **:** | | El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del valor de su propuesta económica. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Garantía de Cumplimiento**  **de Contrato** | | | **:** | | El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% en caso de pagos parciales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato** | | | **:** | | El proponente adjudicado, cuya propuesta económica esté por debajo del ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial, deberá presentar una Garantía Adicional a la de Cumplimiento de Contrato, equivalente a la diferencia entre el ochenta y cinco por ciento (85%) del Precio Referencial y el valor de su propuesta económica. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Organismo Financiador** | | | **:** | | **Nombre del Organismo Financiador** | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  |  | | | | | **% de Financiamiento** | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | *(de acuerdo al clasificador vigente)* | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  | | Recursos propios | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | 100 | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Plazo previsto para la ejecución de obra** (días calendario) | | | **:** | | Noventa (90) días calendario según Especificaciones Técnicas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Señalar para cuando es el requerimiento de la obra** | | |  | | ***X*** | | | * 1. Presupuesto de la gestión en curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | * 1. Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez aprobado el presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Domicilio de la entidad convocante** | | | | **:** | | Piso 7 del Edificio Principal del BCB, ubicado Calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz – Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  |  | |  | |  | |  | | | | |  |  | | | | |  | |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | | | |  | | *Nombre Completo* | | | | | | | |  | | *Cargo* | | | | | | | | | | | | | | |  | | *Dependencia* | | | | | | | |  |
| **Encargado de atender consultas Administrativas** | | | | **:** | | Yerko Palacios Téllez | | | | | | | |  | | Profesional en Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | | | | | |  | | Dpto. de Compras y Contrataciones | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  |
| **Encargado de atender consultas Técnicas** | | | | **:** | | Arturo Ordoñez Cortez | | | | | | | |  | | Administrador de Redes | | | | | | | | | | | | | | |  | | Gerencia de Sistemas | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Horario de atención de la Entidad** | | | | **:** | | De horas 08:30 a horas 18:30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teléfono:** | | 2409090 Internos:  4721 (Consultas Administrativas)  1135 (Consultas Técnicas) | | | | | | | **Fax:** | | 2407368 | | | | **Correo electrónico para consultas:** | | | | | |  | | | ypalacios@bcb.gob.bo (Consultas administrativas)  jordonez@bcb.gob.bo (Consultas técnicas) | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. CRONOGRAMA DE PLAZOS El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **#** | **ACTIVIDAD** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | **FECHA** | | | | | | | |  | | **HORA** | | |  | | **LUGAR Y DIRECCIÓN** | | | | | | |  |
|  | | *Día/Mes/Año* | | | | | | | |  | | *Hora:Min* | | |  | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 16/06/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **2** | Inspección Previa | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 20/06/2017 | | | | | | | |  | | 10:00 | | |  | | Piso 11 del Edificio Principal del BCB, coordinar con Arturo Ordoñez Cortez, Administrador de Redes – Tel. 2409090, Interno 1135. | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **3** | Consultas Escritas *(No son obligatorias)* | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 22/06/2017 | | | | | | | |  | | 18:30 | | |  | | Ventanilla Única de Correspondencia ubicada en la planta baja del Edif. Principal de BCB (Nota dirigida al RPA - Gerente de Administración Lic. Claudia Corrales Dávalos | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración *(No es obligatoria)* | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 26/06/2017 | | | | | | | |  | | 10:00 | | |  | | Departamento de Compras y Contrataciones Piso 7 del BCB, calle Ayacucho esquina Mercado. | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 29/06/2017 | | | | | | | |  | | 10:00 | | |  | | **Presentación de Propuestas:**  Ventanilla Única de Correspondencia ubicada en la Planta Baja del Edificio principal del BCB.  **Apertura de Propuestas:**  Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del BCB. | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 28/07/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 03/08/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta: | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 08/08/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **9** | Presentación de documentos para la suscripción del contrato | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 16/08/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
| **10** | Suscripción de Contrato | | | | | | | | | | | | | | | | **:** | | 30/08/2017 | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | |  |

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS.