|  |
| --- |
| . **1.    CONVOCATORIA** |
| **Se convoca a la presentación de PROPUESTAS para el siguiente proceso:** |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Entidad Convocante** | **:** | **BANCO CENTRAL DE BOLIVIA** |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Modalidad de Contratación** | **:** | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** |   |
| **CUCE** | **:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 7 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 7 | 3 | 5 | 5 | 9 | 8 | - | 1 | - | 1 |  |

 |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | **:** | **ANPE-P N° 006/2017-1C** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Objeto de la contratación** | **:** | ***COMPRA DE TONNERS TIPO 1*** |   |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** |   | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo |  | b) Calidad  | **X** | **c) Precio Evaluado más bajo** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Forma de Adjudicación** | **:** | **Por Ítems**  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Precio Referencial** | **:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DETALLE DE LOS BIENES** | **CANT.** | **PRECIO REFERENCIAL TOTAL Bs.** |
| **1** | **TONNER HP CE255X** | **181** | **382.362,50** |
| **2** | **TONNER HP CF287X** | **45** | **105.705,00** |

 |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **La contratación se formalizará mediante** | **:** | Contrato |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Garantía de Cumplimiento** **de Contrato** | **:** | El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato por el 7% del monto total del contrato.   |   |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Organismo Financiador** | **:** | **Nombre del Organismo Financiador** |   | **% de Financiamiento** |   |
|  |  | *(de acuerdo al clasificador vigente)* |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  | Recursos Propios |  | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Plazo previsto para la entrega de bienes** (días calendario) | **:** | Hasta 30 días calendario a partir del día hábil siguiente a la fecha de suscripción del contrato |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lugar de entrega****de bienes** | **:** | Unidad de Almacenes del BCB, Piso 5 del edificio Principal del Banco Central de Bolivia |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del bien** |  | **x** | 1. Bienes para la gestión en curso.
 |  |
|  |  |  |  |  |
| **:** |  | 1. Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)
 |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 1. Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión)
 |  |
|  |  |
| **2.    INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Domicilio de la Entidad Convocante** | **:** | Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado, La Paz - Bolivia |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
| **Encargado de atender consultas Administrativas** | **:** | Oscar Alejandro Silva Velarde |  | Profesional en Compras y Contrataciones a.i. |  | Departamento de Compras y Contrataciones |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Encargado de Consultas Técnicas** | **:** | Freddy Quispe Mamani |  | Supervisor de Almacenes |  |  Departamento de Bienes y Servicios  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Horario de atención de la Entidad** | **:** | 08:30 a 18:30 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teléfono:** | 2409090 Internos:4745 (Consultas Administrativas) 4506 (Consultas Técnicas) | **Fax:** | 2407368 | **Correo electrónico para consultas:** | osilva@bcb.gob.bo (Consultas Administrativas)fquispe@bcb.gob.bo (Consultas Técnicas) |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

|  |
| --- |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** |  | **HORA** |  | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |  |
|  | *Día/Mes/Año* |  | *Hora: Min* |  |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes \* | **:** | 30.03.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **2** | Inspección Previa *(No es obligatoria)* | : | - |  | - |  | - |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **3** | Consultas Escritas *(No son obligatorias)* | **:** | - |  | - |  | - |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración *(No es obligatoria)* | **:** | - |  | - |  | - |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas | **:** | 13.04.2017 |  | 11:00 |  | **Presentación de Propuestas:**Ventanilla Única de Correspondencia – PB del Edificio del BCB, ubicado en el Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz- Bolivia.**Apertura de Propuestas:**Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB. |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | **:** | 12.05.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 17.05.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta |  | 19.05.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **9** | Presentación de documentos para la formalización de la contratación | **:** | 31.05.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **10** | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Compra  | **:** | 09.06.2017 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |   |   |   |

 Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS.