|  |  |
| --- | --- |
|   | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**CÓDIGO BCB: ANPE-C Nº 079/2012 – 1C |

|  |
| --- |
| 1. **CONVOCATORIA**

Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso: |
|  |  |  |
| **Entidad convocante** | **:** |  | **Banco Central de Bolivia** |  |
|  |  |  |
| **Modalidad de Contratación** | **:** |  | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** |  |
|  |  |  |
| **CUCE** | **:** |  | 1 | 2 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 3 | 3 | 6 | 1 | 0 | 0 | - | 1 | - | 1 |  |
|  |  |  |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | **:** |  | **ANPE C Nº 079/2012-1C** |  |
|  |  |  |
| **Objeto de la contratación** | **:** |  | **SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO A EQUIPOS EN OFICINAS DEL INTERIOR** |  |
|  |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** |  |  | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo |  | b) Calidad |  | c) Presupuesto Fijo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | d) Menor Costo |  | **X** | **e) Precio Evaluado Más Bajo** |
|  |
| **Forma de Adjudicación** | **:** |  | **Por el total** |  |
|  |
| **Precio Referencial**  | **:** |  | **Monto Mensual Bs4.000,00**(Monto Anual Cuarenta y Ocho Mil 00/100 Bolivianos Bs48.000,00) |  |
|  |  |  |  |  |
| **Garantía de Cumplimiento de Contrato** | **:** |  | El proponente adjudicado deberá constituir la garantía de cumplimiento de contrato por el 7% del monto del contrato, el cual podrá ser una de las señaladas en el Art.20 de las NB-SABS, (Boleta de Garantía, Boleta de Garantía a Primer Requerimiento, Póliza de Seguro de Caución a Primer Requerimiento, salvo para las Micro y Pequeñas Empresas, Asociaciones de Pequeñas Productores Urbanos y Rurales y Organizaciones Económico Campesinas, cuyo monto será del 3.5% del monto del contrato. |  |
|  |
| **La contratación se formalizará mediante** | **:** |  | **Contrato** |  |
|  |
|  |
| **Organismo Financiador** | **:** |  | **Nombre del Organismo Financiador** |  | **% de Financiamiento** |  |
|  |  |  | Recursos Propios del BCB |  | 100 |  |
|  |  |  |
| **Periodo de provisión del servicio :**  |  |  | Doce (12) meses, el servicio se iniciará a partir de la notificación por escrito de la orden de proceder por el fiscal del servicio del BCB.  |  |
|  |
| **Lugar de prestación del servicio :** |  |  | 1. Ciudad de Santa Cruz: Calle Beni, Edificio Casanova piso 2, oficinas 25 y 26.
2. Ciudad de Cochabamba: Calle Jordán número E-2020, 4to. piso, esquina Nataniel Aguirre.
3. Ciudad de Oruro: Avenida Pagador número 5777, entre calles Cochabamba y Ayacucho.

Eventualmente las direcciones de las oficinas podrán cambiar manteniendo la ciudad. |  |
|  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)**

Los interesados podrán revisar, obtener información y recabar el Documento Base de Contratación (DBC) de acuerdo a los siguientes datos (Información que se encuentra en el sitio Web del SICOES [www.sicoes.gob.bo](http://www.sicoes.gob.bo) ): |
|  |
| **Domicilio de entrega del DBC** | **:** |  | Piso 7 del Edificio Principal del BCB, Dpto. de Compras y Contrataciones, ubicado en el Calle Ayacucho esquina Mercado |  |
|  |
| **Horario de atención de la entidad**  | **:** |  | Desde horas 8:30 hasta horas 16:30  |  |
|  |
| **Encargado de atender consultas Adm.** | **:** |  | Claudia Chura Cruz |  | Profesional en Compras y Contrataciones |  | Dpto. de Compras y Contrataciones |  |
| **Encargado de atender consultas Técnicas.** | **:** |  | Omar Lobatón Bustillos |  | Ingeniero de Mantenimiento  |  | Gerencia de Sistemas |  |
| **Domicilio fijado para el proceso de contratación por la entidad convocante** | **:** |  | Piso 7 del Edificio Principal del BCB, Calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz – Bolivia. |  |
|  |
| **Teléfono** | **:** |  | 2409090, consultas Int. 4713-4727 |  |
|  |
| **Fax** | : |  | 2407368 - 2406922 |  |
|  |
| **Correo electrónico para consultas** | **:** |  | cchura@bcb.gob.bo; mcuba@bcb.gob.bo (consultas administrativas)olobaton@bcb.gob.bo (consultas técnicas) |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**CÓDIGO BCB: ANPE-C Nº 079/2012 – 1C |

|  |
| --- |
| 1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS**

**El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| *Día/Mes/Año* | *Hora:Min* |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **Publicación del DBC en el SICOES y en la Mesa de Partes\*** | **:** |  | 21/09/12 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Fecha límite de presentación Apertura de Propuestas\*** | **:** |  | 02/10/12 |  |  | 15:00 |  | **Presentación de Cotizaciones:**Ventanilla Única de Correspondencia – Planta Baja del Edificio Principal del BCB**Apertura de Sobres:**Piso 7 del Edificio Principal del BCB ubicado en el Calle Ayacucho esquina Mercado |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** |  | 05/11/12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4** | Notificación |  |  | 16/11/12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Presentación de documentos para suscripción de contrato  | **:** |  | 23/11/12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **6** | Suscripción de contrato | **:** |  | 07/12/12 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 *(\*) Esta fecha es fija en el proceso de contratación*