

CONVOCATORIA

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	Banco Central de Bolivia														
Modalidad de contratación	Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	ANPE – C N° 003/2022-3C												
CUCE	2 2 - 0 9 5 1 - 0 0 - 1 1 9 6 3 5 0 - 3 - 1	Gestión	2022												
Objeto de la contratación	SERVICIOS NOTARIALES PARA LA DESTRUCCIÓN DE MATERIAL MONETARIO INUTILIZADO														
Método de Selección y Adjudicación	<input type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo <input type="checkbox"/> Calidad Propuesta Técnica y Costo <input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto Fijo														
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Por el Total <input type="checkbox"/> Por Ítems <input type="checkbox"/> Por Lotes														
Precio Referencial	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD</th> <th>Bs (*)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Asistencia a la hora de destrucción de material monetario inutilizado, el cual incluye el acta de destrucción en original (**).</td> <td>Por hora (**)</td> <td>200,00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Duplicado Original del Acta de destrucción (**).</td> <td>Por duplicado original</td> <td>80,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Todos los precios incluyen impuestos de ley y valores judiciales. (**) Se prorrateará el costo de la hora, en el caso de no completar la hora de asistencia. (***) Los documentos serán custodiados por el BCB. Monto Total Presupuestado: Bs168.800,00 (Ciento Sesenta y Ocho Mil Ochocientos 00/100 Bolivianos)</p>				DESCRIPCIÓN	UNIDAD	Bs (*)	1	Asistencia a la hora de destrucción de material monetario inutilizado, el cual incluye el acta de destrucción en original (**).	Por hora (**)	200,00	2	Duplicado Original del Acta de destrucción (**).	Por duplicado original	80,00
	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	Bs (*)												
1	Asistencia a la hora de destrucción de material monetario inutilizado, el cual incluye el acta de destrucción en original (**).	Por hora (**)	200,00												
2	Duplicado Original del Acta de destrucción (**).	Por duplicado original	80,00												
La contratación se formalizará mediante	<input checked="" type="checkbox"/> Contrato <input type="checkbox"/> Orden de Servicio (<i>únicamente para prestación de servicios generales no mayor a quince 15 días calendario</i>)														
Plazo de Prestación del Servicio	A partir de la fecha establecida en la Orden de Proceder hasta el 30/12/2022														
Lugar de Prestación del Servicio	El servicio será prestado en las instalaciones del Edificio principal del BCB (calle Ayacucho esquina calle Mercado), en el Sótano 1.														
Garantía de Cumplimiento de Contrato	Se procederá a realizar la retención del 7% de cada pago														
Señalar con que presupuesto se inicia el proceso de contratación	<input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto de la gestión en curso <input type="checkbox"/> Presupuesto de la próxima gestión para servicios generales recurrentes (<i>el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión</i>)														
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento												
	1	Recursos Propios del BCB	100												

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia		Horario de Atención de la Entidad	07:30 a 17:00
Encargado de atender consultas Administrativas:	<i>Nombre Completo</i>	<i>Cargo</i>	<i>Dependencia</i>	
	Esperanza Mamani Mercado	Profesional en Compras y Contrataciones	Dpto. de Compras y Contrataciones	
Técnicas:	Jaqueline Chura Valero	Profesional Administrativo	Gerencia de Tesorería	
Teléfono	2409090 Internos: 4715 (Consultas Administrativas) 2084 (Consultas Técnicas)	Fax	2664790	Correo Electrónico
				emamani@bcb.gob.bo (Consultas Administrativas) jchura@bcb.gob.bo (Consultas Técnicas)

CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

- i. Presentación de propuestas:
 - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
 - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.
- Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria en el SICOES;
- ii. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
 - iii. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnada).

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa

El proceso de contratación de servicios generales, se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

CRONOGRAMA DE PLAZOS							
ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR	
1	Publicación del DBC en el SICOES (*)	Día 18	Mes 03	Año 22	-	-	-
2	Inspección previa (No es obligatoria)	Día -	Mes -	Año -	Hora	Min.	
3	Consultas Escritas (No es obligatoria)	Día -	Mes -	Año -			
4	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	Día -	Mes -	Año -	Hora	Min.	
5	Fecha Límite de Presentación Electrónica	Día 24	Mes 03	Año 22	Hora 10	Min. 00	A través del RUPE de conformidad al procedimiento establecido en el presente DBC
6	Apertura de Propuestas	Día 24	Mes 03	Año 22	Hora 10	Min. 15	Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB o ingresar al siguiente enlace a través de webex: https://bcbbolivia.webex.com/bcbbolivia/onstage/g.php?MTID=e52daef78175c032e82e6ff8610df64f7
7	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA.	Día 07	Mes 04	Año 22			
8	Adjudicación o Declaratoria Desierta	Día 12	Mes 04	Año 22			
9	Notificación de la adjudicación o declaratoria desierta (fecha límite)	Día 14	Mes 04	Año 22			
10	Presentación de documentos para la formalización de la contratación	Día 22	Mes 04	Año 22			
11	Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Servicio	Día 02	Mes 05	Año 22			

(*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES.