CONVOCATORIA

BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO

CÓDIGO BCB: ANPE P Nº 065/2021 – 1C

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante: **BANCO CENTRAL DE BOLIVIA**

Modalidad de contratación: Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE

Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso: ANPE-P N° 065/2021-1C

CUCE: 21 - 0951 - 00 - 1172959 - 1 - 1 Gestión: 2021

Objeto de la contratación: **SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN EL EDIFICIO DEL BCB - LA PAZ**

Método de Selección y Adjudicación:
- [X] Precio Evaluado más Bajo
- [ ] Calidad Propuesta Técnica y Costo
- [ ] Presupuesto Fijo

Forma de Adjudicación:
- [X] Por el Total
- [ ] Por Ítems
- [ ] Por Lotes

Precio Referencial

N°	Detalle del o los servicios generales	Cantidad Estimada Por 12 meses (*)	Precio referencial unitario (Bs)
	Los tipos de reproducción señalados a continuación deben formar parte de la propuesta económica y serán considerados en la determinación del PEMB:		
1.	Fotocopias en tamaño carta	672.000	0,30
2.	Fotocopias en tamaño oficio	106.800	0,30
3.	Impresión y/o Fotocopias a color en todos los tamaños	1.200	0,80
4	Fotocopiado en Unidades Periféricas tamaño carta u oficio	564.000	0,30
5.	Encuadernación con tapas plásticas y espiral de diferentes medidas:	-	-
	5.1 Par de tapas tamaño carta u oficio	2.760	0,80
	5.2 Espirales de diferentes diámetros:		
	a. N° 7 a 17 mm.	1.620	1,20
	b. N° 20 a 25 mm.	360	2,50
	c. N° 29 a 40 mm.	420	3,20
	d. N° 45 a 50 mm.	360	4,20
	Los tipos de reproducción señalados a continuación deben formar parte de la propuesta económica, sin embargo son referenciales y no serán considerados en la determinación del PEMB:		
6.	Copia de planos – costo por metro lineal	168	15,60
	Ampliación y reducción de planos	192	16,60
	Ampliación y reducción en blanco y negro	1.512	0,30
7.	Ampliación y reducción a color	1.068	0,80
8.	Duplicado digital en blanco y negro con calidad tipo offset	1.608	0,25
9	Fotocopias en tamaño Doble carta, en blanco y negro	660	0,30
10.	Fotocopia en tamaño Doble carta, a color	720	0,80

La contratación se formalizará mediante:
- [X] Contrato
- [ ] Orden de Servicio ***(únicamente para prestación de servicios generales no mayor a quince 15 días calendario)***

Plazo de Prestación del Servicio (días calendario): **La prestación del servicio será computable a partir de la fecha establecida en la Orden de Proceder hasta el 31/12/2022 (Fecha estimada de inicio del servicio 03/01/2022)**

Lugar de Prestación del Servicio: La prestación del Servicio se efectuará en el Centro de Fotocopiado ubicado en el 5to piso y en el resto de los pisos del edificio principal, y en otros inmuebles del BCB – La Paz.

Garantía de Cumplimiento de Contrato: ***Al tratarse de un servicio discontinuo, se descontará una garantía de cumplimiento de Contrato, equivalente al siete por ciento (7%) de cada pago mensual, de acuerdo con el Artículo 21, Inciso b) del D.S. 0181.***

Señalar para cuando es el requerimiento del Servicio General:
- [ ] Servicios Generales para la gestión en curso
- [X] Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión *(el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)*

Organismos Financiadores

#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
1	RECURSOS PROPIOS	100%

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia	Horario de Atención de la Entidad	07:30 a 17:00

	Nombre Completo	*Cargo*	*Dependencia*
Encargado de atender consultas administrativas:	Esperanza Mamani Mercado	Profesional en Compras y Contrataciones	Dpto. de Compras y Contrataciones
Encargado de atender consultas Técnicas:	S. Daniel Aramayo Villarroel	Técnico de Servicios	Departamento de Bienes y Servicios

Teléfono	2409090 Internos: 4715 (Consultas Administrativas) 4508 (Consultas Técnicas)	Fax	2664790	Correo Electrónico	emamani@bcb.gob.bo (Consultas Administrativas) saramayo@bcb.gob.bo (Consultas Técnicas)

Cuenta Corriente Fiscal para depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia)	-

3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

Presentación de propuestas:

a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles;

b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;

i. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles;

ii. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable.

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa.

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:

	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR Y DIRECCIÓN
1.	Publicación del DBC en el SICOES (*) y la Convocatoria en la Mesa de Partes	Día: 29 Mes: 10 Año: 2021	Hora: Min:	
2.	Inspección previa (No es obligatoria)	Día: 03 Mes: 11 Año: 2021	Hora: 09 Min: 00	Piso 5 (Dpto. de Bienes y Servicios), edificio principal del BCB – Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz – Bolivia, coordinar el ingreso con Daniel Aramayo Villarroel Int. 4508.
3.	Consultas Escritas (No es obligatoria)	Día: 04 Mes: 11 Año: 2021	Hora: 16 Min: 00	Nota dirigida al Gerente de Administración a.i. del BCB –RPA: En forma física: Planta Baja, Ventanilla Única de Correspondencia del Edif. Principal del BCB. O En forma electrónica: Al correo electrónico emamani@bcb.gob.bo
4.	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	Día: 05 Mes: 11 Año: 2021	Hora: 11 Min: 00	Piso 7 (Dpto. de Compras y Contrataciones), edificio principal del BCB –Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz –Bolivia o conectarse al siguiente enlace a través de webex:https://bcbbolivia.webex.com/bcbbolivia/onstage/g.php?MTID=ec80d0c6da1e9fabc3ee671a1d36fd799
5.	Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas	Día: 11 Mes: 11 Año: 2021	Hora: 10 Min: 00	**PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:** ✓ **En forma física:** Planta Baja, Edif. Principal del BCB, Ventanilla Única de Correspondencia – Calle Ayacucho esq. Mercado, o

		11	11	2021	10	15	✓ **En forma electrónica:** A través del RUPE, de acuerdo con lo establecido en el presente DBC. **APERTURA DE PROPUESTAS:** Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB o ingresar al siguiente enlace a través de webex:https://bcbbolivia.webex.com/bcbbolivia/onstage/g.php?MTID=e32981a138a5650c036cffa791f221ffa
6.	Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA	*Día* 02	*Mes* 12	*Año* 2021			
7.	Adjudicación o Declaratoria Desierta	*Día* 08	*Mes* 12	*Año* 2021			
8.	Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	*Día* 10	*Mes* 12	*Año* 2021			
9.	Presentación de documentos para la formalización de la contratación.	*Día* 22	*Mes* 12	*Año* 2021			
10.	Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Servicio.	*Día* 31	*Mes* 12	*Año* 2021			

(*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES.