|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**  CÓDIGO BCB: ANPE - P Nº 030/2013-1C |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.    CONVOCATORIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Entidad Convocante** | | | **:** | | Banco Central de Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Modalidad de Contratación** | | | **:** | | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **CUCE** | | | **:** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 3 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - |  |  |  |  |  |  | - | 1 | - | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | | | **:** | | **ANPE P  N° 030/2013-1C** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |
| **Objeto de la contratación** | | | **:** | | **PROVISIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE ACCESORIOS PARA FORTALECIMIENTO STORAGE IBM DS 5020** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | |  | | | |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |
| **Método de Selección y Adjudicación** | | | **:** | |  | | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | | | | |  | b) Calidad | | | | **X** | **c) Precio Evaluado más bajo** | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |
| **Forma de Adjudicación** | | | **:** | | Por el total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **Precio Referencial** | | | **:** | | Bs490.000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **La contratación se formalizará mediante** | | | **:** | | Contrato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Garantía de Seriedad de Propuesta** | | | : | | El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del valor de su propuesta económica. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **Garantía de Cumplimiento**  **de Contrato** | | | **:** | | El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% en caso de pagos parciales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  | | |
| **Organismo Financiador** | | | **:** | | **Nombre del Organismo Financiador** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  | | | **% de Financiamiento** | | | | | | | |  |
|  | | |  | | *(de acuerdo al clasificador vigente)* | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  | | | |
|  | | |  | | Recursos propios del BCB | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 100 | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  | | |
| **Plazo previsto para la entrega de bienes** | | | **:** | | Sesenta (60) días calendario según Especificaciones Técnicas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Lugar de entrega**  **de bienes** | | | **:** | | La recepción se realizará en la Unidad de Almacenes en coordinación con el Departamento de Base de Datos y Comunicaciones del BCB, Piso 5º del edificio principal del BCB. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del bien** | | |  | | **X** | | | | 1. Bienes para la gestión en curso. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **:** | |  | | | | 1. Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | 1. Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **2.    INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **Domicilio de la Entidad Convocante** | | | | **:** | | Edificio Principal del BCB, Calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz – Bolivia. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | | | | | |  |  |  | | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  | | | | | |
|  | | | |  | | *Nombre Completo* | | | | | | | |  | | | *Cargo* | | | | | | | | | |  | | *Dependencia* | | | | | |  |
| **Encargado de atender consultas** | | | | **:** | | Maria luisa Vargas Ríos  (Consultas administrativas) | | | | | | | | | |  | Profesional en Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | |  | Dpto. de Compras y Contrataciones | | | | | |  |
| Gustavo Alcon Carrasco  (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | Jefe de Dpto. de Base de Datos | | | | | | | | | | | Gerencia de Sistemas | | | | | |
|  | | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **Horario de atención de la Entidad** | | | | **:** | | De horas 08:30 a horas 18:30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **Teléfono:** | **2409090 Internos**  **4714 (Consulta ADM) 1112 (Consulta Técnica)** | **Fax** | | | | 2407368 | | | | | | **Correo electrónico para consultas:** | | | | | | | [mlvargas@bcb.gob.bo](mailto:mlvargas@bcb.gob.bo) - [gzavala@bcb.gob.bo](mailto:gzavala@bcb.gob.bo) (Consultas Administrativas)  [GAlcon@bcb.gob.bo](mailto:GAlcon@bcb.gob.bo) (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | |  |  | |  |  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**  CÓDIGO BCB: ANPE - P Nº 030/2013-1C |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** | | | | | | | | |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** | | | | | | | | |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** |  | **HORA** |  | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |  |
|  | *Día/Mes/Año* |  | *Hora:Min* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes \* | **:** | 28.06.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Inspección Previa *(No es obligatoria)* | **:** | --- |  | --- |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Consultas Escritas *(No son obligatorias)* | **:** | --- |  | --- |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración *(No es obligatoria)* | **:** | --- |  | --- |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas\* | **:** | 11.07.13 |  | 15:30 |  | **Presentación de Propuestas:**  Ventanilla Única de Correspondencia, – PB del Edificio del BCB.  **Apertura de Propuestas**  Piso 7 del Edificio Principal del BCB, ubicado Calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz – Bolivia |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | **:** | 12.08.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 19.08.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta |  | 22.08.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Presentación de documentos para la formalización de la contratación | **:** | 03.09.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Compra | **:** | 16.09.13 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS.