|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**  CÓDIGO BCB: ANPE - P Nº 014/2018-1C |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.    CONVOCATORIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Entidad Convocante** | | **:** | | **BANCO CENTRAL DE BOLIVIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Modalidad de Contratación** | | **:** | | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **CUCE** | | **:** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 8 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 8 | 4 | 1 | 6 | 1 | 7 | - | 1 | - | 1 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | | **:** | | ANPE - P N° 014/2018-1C | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | |  | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Objeto de la contratación** | | **:** | | **PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE INYECCIÓN DE AIRE PARA AMBIENTES DE TESORERÍA DEL BCB** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Método de Selección y Adjudicación** | | **:** | |  | | a) Calidad, Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | | | | |  | b) Calidad | | | | | X | c) Precio Evaluado más Bajo | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Forma de Adjudicación** | | **:** | | Por el Total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Precio Referencial** | | **:** | | ***Bs392.842,00*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **La contratación se formalizará mediante** | | **:** | | Contrato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Garantía de Seriedad de Propuesta** | | : | | El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del valor de su propuesta económica. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Garantía de Cumplimiento**  **de Contrato** | | **:** | | El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato por el 7% del monto total que sea contratado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | |
| **Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo** | | **:** | | El proveedor deberá constituir la Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo que será equivalente al 1.5% del monto del contrato o a solicitud del proveedor se podrá efectuar una retención del monto equivalente a la garantía solicitada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Organismo Financiador** | | **:** | | **Nombre del Organismo Financiador** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  | | | | **% de Financiamiento** | | | | | | | | |  |
|  | |  | | *(de acuerdo al clasificador vigente)* | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | Recursos propios del BCB | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | 100 | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Plazo previsto para la entrega de bienes** | | **:** | | Plazo máximo de 160 días calendario, computable a partir de la fecha estipulada en la Orden de Proceder emitida por el Jefe del Departamento de Mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |
| **Lugar de entrega**  **de bienes** | | **:** | | En la unidad de Activos Fijos, ubicada en el Piso 5 del Edificio Principal del BCB. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del bien** | |  | | **X** | | | | 1. **Bienes para la gestión en curso.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |
| **:** | |  | | | | 1. Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | 1. Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **2.    INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Domicilio de la Entidad Convocante** | | | **:** | | Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | |  | |  |  |  | |  | | |  |  | | | |  |  |  | | |  |  |  |  | |
|  | | |  | | *Nombre Completo* | | | | | | | | | |  | *Cargo* | | | | | | | | | | |  | *Dependencia* | | | | | | | |  |
| **Encargado de atender consultas Administrativas** | | | **:** | | Claudia Chura Cruz | | | | | | | | | |  | Profesional en Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | |  | Dpto. de Compras y Contrataciones | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  |
| **Encargado de atender consultas**  **Técnicas** | | | **:** | | Manuel Caceres Magnus | | | | | | | | | |  | Profesional en Máquina y Equipos Electromecánicos | | | | | | | | | | |  | Dpto. de Mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Horario de atención de la Entidad** | | | **:** | | De horas 08:30 a horas 18:30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Teléfono:** | 2409090 Internos 4727 (Consultas Administrativas)  4705 (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | **Fax:** | | 2664790 | | | | **Correo electrónico para consultas:** | | | | | | [cchura@bcb.gob.bo](mailto:cchura@bcb.gob.bo) (Consultas Administrativas)  [jmcaceres@bcb.gob.bo](mailto:jmcaceres@bcb.gob.bo) (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** | | | | | | | | | |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** | | | | | | | | | |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** |  | | **HORA** |  | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |  | |
|  | *Día/Mes/Año* |  | | *Hora:Min* |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes \* | **:** | 27/04/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **2** | Inspección Previa ***(Obligatoria)*** | **:** | 03/05/2018 | |  | 11:00 |  | Piso 7, Edif. Principal del BCB, Dpto. de Mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura (Manuel Caceres Magnus – Profesional en Máquina y Equipos Electromecánicos, Calle Ayacucho esq. Mercado. |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **3** | Consultas Escritas *(No son obligatorias)\** | **:** | 04/05/2018 | |  | 18:30 |  | Planta Baja, Ventanilla Única de Correspondencia del Edificio Principal del BCB. (Nota dirigida al Gerente de Administración del BCB - RPA). |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración *(No es obligatoria)\** | **:** | 07/05/2018 | |  | 11:00 |  | Piso 7, Edif. Principal del BCB – Calle Ayacucho esq. Mercado. (Departamento de Compras y Contrataciones). |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas\* | **:** | 11/05/2018 | |  | 11:00 |  | **Presentación de Cotizaciones:**  Ventanilla Única de Correspondencia – PB del Edificio del BCB, ubicado en el Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz- Bolivia.  **Apertura de Cotizaciones:**  Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB. |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | **:** | 15/06/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 22/06/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta |  | 26/06/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **9** | Presentación de documentos para la formalización de la contratación | **:** | 06/07/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| **10** | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Compra | **:** | 20/07/2018 | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

***(\*)*** *Estas fechas son fijas en el proceso de contratación.*

*Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS.*