|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**CÓDIGO BCB: ANPE - P Nº 005/2017-1C |

|  |
| --- |
| **1.    CONVOCATORIA** |
| **Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:** |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Entidad Convocante** | **:** | Banco Central de Bolivia |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Modalidad de Contratación** | **:** | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo** |   |
| **CUCE** | **:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 7 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 7 | 3 | 6 | 9 | 2 | 2 | - | 1 | - | 1 |  |

 |
| **Código interno que la entidad utiliza para Identificar al proceso** | **:** | ANPE - P N° 005/2017-1C |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Objeto de la contratación** | **:** | **SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN OFICINAS DEL BCB EN LA PAZ** |   |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Método de Selección y Adjudicación** | **:** | **X** | a) Precio Evaluado Más Bajo |  |  |  | b) Calidad, Propuesta Técnica y Costo |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Forma de Adjudicación** | **:** | ***Por el Total*** *(Monto total presupuestado para el servicio Bs998.400,00)* |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Precio Referencial** | **:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TIPOS DE REPRODUCCIÓN REQUERIDOS** | **CANTIDAD MENSUAL ESTIMADA** | **\*PRECIO****REFERENCIAL UNITARIO****EN Bs.** |
| 1. Fotocopias en tamaño carta
 | 70.000 | 0,29 |
| 1. Fotocopias en tamaño oficio
 | 10.000 | 0,29 |
| 1. Impresión y/o Fotocopias a color en todos los tamaños
 | 255 | 2,50 |
| 1. Fotocopiado en Unidades Periféricas tamaño carta u oficio
 | 63.600 | 0,20 |
| 1. Encuadernación con tapas plásticas y espiral de diferentes medidas:

5.1 Par de tapas tamaño carta u oficio5.2 Espirales de diferentes diámetros:1. N° 7 a 9 mm.
2. N° 12 a 17 mm.
3. N° 20 a 25 mm.
4. N° 29 a 40 mm.
5. N° 45 a 50 mm.
 | 2806035201510 | 2,001,803,004,605,608,20 |
| 1. Copia de planos – costo por metro lineal
 | 1 | 27,00 |
| 1. Ampliación y reducción en blanco y negro
 | 10 | 0,28 |
| 1. Ampliación y reducción a color
 | 10 | 7,00 |
| 1. Ampliación y reducción de planos
 | 10 | 30,00 |
| 1. Duplicado digital en blanco y negro con calidad tipo offset
 | 10 | 0,25 |

***\* Los precios incluyen impuestos de ley.*** |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **La contratación se formalizará mediante** | **:** | ***Contrato*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del servicio general** | **:** | **X** | 1. Servicios Generales para la gestión en curso.
 |
|  |  |  |
| **:** |  | 1. Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la formalización de la contratación estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión.
 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Organismo Financiador** | **:** | **Nombre del Organismo Financiador** |   | **% de Financiamiento** |   |
|  |  | *(de acuerdo al clasificador vigente)* |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  | Recursos propios |  | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Periodo de provisión del servicio**(días calendario) | **:** | La vigencia del servicio será de dos (2) años (del 03.07.17 al 28.06.19) |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lugar de Prestación del Servicio** | : | Edificio Principal del BCB (La Paz) |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.    INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)** |  |
| **Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Domicilio fijado para el proceso de contratación por la entidad convocante** | **:** | Piso 7 del Edificio Principal del BCB, ubicado Calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz – Bolivia |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
| **Encargado de atender consultas Administrativas** | **:** | Claudia Chura Cruz |  | Profesional en Compras y Contrataciones  |  | Dpto. de Compras y Contrataciones |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Encargado de atender consultas Técnicas** | **:** | Oscar Rivero Guzmán |  | Técnico de Servicios |  | Dpto. de Bienes y Servicios |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Horario de atención de la Entidad** | **:** | De horas 08:30 a 12:30 y de 14:30 a 18:30 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teléfono:** | 2409090 Internos:4727 (Consultas Administrativas)4503 (Consultas Técnicas) | **Fax:** | 2407368 | **Correo electrónico para consultas:** | cchura@bcb.gob.bo (Consultas administrativas)orivero@bcb.gob.bo (Consultas técnicas) |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

|  |
| --- |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** |
| **#** | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** |  | **HORA** |  | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |  |
|  | *Día/Mes/Año* |  | *Hora: Min* |  |  |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **1** | Publicación del DBC en el SICOES y la Convocatoria en la Mesa de Partes | **:** | 24.03.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Inspección Previa | **:** | 27.03.17 |  | 11:00 |  | Piso 5 del Edificio Principal del BCB Coordinar con Oscar Rivero Guzmán - Tel. 2409090, Interno 4503. |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **3** | Consultas Escritas  | **:** | 29.03.17 |  | 18:30 |  | Planta Baja, Ventanilla Única de Correspondencia del Edif. Principal del BCB. (Nota dirigida a la Gerencia de Administración - RPA). |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **4** | Reunión Informativa de Aclaración  | **:** | 31.03.17 |  | 11:00 |  | Piso 7 (Departamento de Compras y Contrataciones), Edif. Principal del BCB. |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **5** | Fecha límite de presentación y Apertura de Propuestas | **:** | 05.04.17 |  | 11:00 |  | **Presentación de Propuestas:**Ventanilla Única de Correspondencia, – PB del Edificio Principal del BCB.**Apertura de Propuestas:**Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones, Edif. Principal del BCB. |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **6** | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | **:** | 05.05.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **7** | Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 12.05.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **8** | Notificación de la Adjudicación o Declaratoria Desierta | **:** | 16.05.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **9** | Presentación de documentos para la formalización de la contratación | **:** | 25.05.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **10** | Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Servicio  | **:** | 09.06.17 |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |   |   |   |   |

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS.