|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**CÓDIGO BCB: ANPE - C Nº 083/2021-1C |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN**
 |
|  |
| Entidad Convocante | Banco Central de Bolivia |  |
|  |
| Modalidad de contratación | Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | ANPE – C Nº 083/2021-1C |  |
|  |
|  |
| CUCE | 2 | 1 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - | 1 | 1 | 8 | 3 | 0 | 8 | 8 | - | 1 | - | 1 | Gestión | 2021 |  |
|  |
| Objeto de la contratación | **SERVICIO DE MENSAJERÍA (COURIER) PARA EL DESPACHO DE CORRESPONDENCIA EN EL ÁMBITO NACIONAL – GESTIÓN 2022** |  |
|  |
| Método de Selección y Adjudicación | **X** | **Precio Evaluado más Bajo** |  | Calidad Propuesta Técnica y Costo |  |
|  |
|  | Presupuesto Fijo |  |
|  |
| Forma de Adjudicación | **X** | **Por el Total** |  | Por Ítems |  | Por Lotes |  |
|  |
| Precio Referencial |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESTINOS** | **PRECIO UNITARIO POR DESTINO EN BS. (HASTA 500 GRS.)\*** | **DESTINOS** | **PRECIO UNITARIO POR DESTINO EN BS. (HASTA 500 GRS.)\*** |
| **COCHABAMBA** | 12,00 | **CHUQUISACA (Sucre)** | 12,00 |
| Quillacollo | 14,00 | Provincias | 23,00 |
| Punata | 18,00 | **BENI (Trinidad)** | 17,00 |
| Cliza | 18,00 | Guayaramerin | 20,00 |
| (Otras) | 23,00 | Riberalta | 20,00 |
| **ORURO** | 12,00 | San Borja | 20,00 |
| Provincias | 20,00 | (Otras) | 23,00 |
| **TARIJA** | 12,00 | **PANDO (Cobija)** | 18,00 |
| Bermejo | 18,00 | Provincias | 23,00 |
| Yacuiba | 18,00 | **SANTA CRUZ** | 12,00 |
| (Otras) | 23,00 | Comarapa | 18,00 |
| **POTOSI** | 12,00 | Montero | 18,00 |
| Llallagua | 18,00 | Vallegrande | 18,00 |
| Tupiza | 18,00 | (Otras) | 23,00 |
| Uncía | 18,00 |  |  |
| Villazón | 18,00 |  |  |
| (Otras) | 23,00 |  |  |
| **DESTINOS POR CADA 500 GRS. ADICIONALES (todo el ámbito Nacional)\*** | 10,00 |  |

**(\*)** Los precios incluyen impuestos de ley y timbres postales**Nota:** se aclara a los proponentes que si bien la contratación es por el total, no puede exceder en su propuesta económica en ningún precio referencial unitario, ni en los precios por gramos adicionales. De acuerdo al inciso c, subnumeral 5.2, del presente documento, se constituye en causal de descalificación si una propuesta económica excede el precio referencial. |  |
|  |
|  |
| La contratación se formalizará mediante | **X** | Contrato |  | Orden de Servicio ***(únicamente para prestación de servicios generales no mayor a quince 15 días calendario)*** |  |
|  |
| Plazo de Prestación del Servicio  | Plazo comprendido entre la fecha establecida en la orden de proceder emitida por el FISCAL, hasta el 31 de diciembre de 2022. |  |
|  |
|  |
| Lugar de Prestación del Servicio  | El proveedor prestará el servicio para el despacho de correspondencia en el ámbito nacional. |  |
|  |
| Garantía de Cumplimiento de Contrato | Para la presente contratación, se retendrá el siete por ciento (7%) de cada pago parcial; de acuerdo, a lo establecido en el inciso b) del Parágrafo I del Artículo 21 del Decreto Supremo N° 181 |  |
|  |
| Señalar para cuando es el requerimiento del Servicio General |  | Servicios Generales para la gestión en curso |  |
|  |
| **X** | Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión *(el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)* |  |
|  |
| Organismos Financiadores | # | Nombre del Organismo Financiador(de acuerdo al clasificador vigente) |  | % de Financiamiento |  |
|  |
| 1 | Recursos Propios del BCB |  | 100 |  |
|  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)**

**Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** |
|  |
| Domicilio de la Entidad Convocante | Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia | Horario de Atención de la Entidad | 07:30 a 17:00 |  |
|  |
|  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
| Encargado de atender consultasAdministrativas: | Claudia Chura Cruz |  | Profesional en Compras y Contrataciones |  | Dpto. de Compras y ContratacionesGerencia de Administración |  |
| Técnicas: | Exalto Berna Sarzuri |  | Supervisor del Departamento de Gestión Documental |  | Subgerencia de Gestión Documental y Biblioteca |  |
|  |
| Teléfono | 2409090 Internos:4727 (Consultas Administrativas)1532 (Consultas Técnicas) | Fax | 2664790 | Correo Electrónico | cchura@bcb.gob.bo(Consultas Administrativas)eberna@bcb.gob.bo (Consultas Técnicas) |  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.    CRONOGRAMA DE PLAZOS** |
| De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio: * + 1. Presentación de propuestas:
1. Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
2. Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;* + 1. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
		2. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa** |
| **El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Publicación del DBC en el SICOES (\*) y la Convocatoria en la Mesa de Partes |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  | 12 |  | 2021 |  |  |  |  |
| 2 | Inspección previa (No es obligatoria) | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* | *Hora* |  | *Min.* |  |
| --- |  | --- |  | --- | --- |  | --- | --- |
| 3 | Consultas Escritas (No es obligatoria) | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |
| --- |  | --- |  | --- |  |  |  | --- |
| 4 | Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* | *Hora* |  | *Min.* |  |
| --- |  | --- |  | --- | --- |  | --- | --- |
| 5 | Fecha límite de Presentación de PropuestasFecha límite de Apertura de Propuestas | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* | *Hora* |  | *Min.* |  |
|  | 0909 |  | 1212 |  | 20212021 | 1111 |  | 3045 | **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:*** **En forma física:**

Ventanilla Única de Correspondencia – PB del Edificio del BCB, ubicado en el Calle Ayacucho esq. Mercado, La Paz- Bolivia, o* **En forma electrónica:**

A través del RUPE de conformidad al procedimiento establecido en el presente DBC.**APERTURA DE PROPUESTAS:**Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB o ingresar al siguiente enlace a través de webex:<https://bcbbolivia.webex.com/bcbbolivia/onstage/g.php?MTID=e000b9484630ab6aaac4a99d626da9d2b> |
| 6 | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |
| 17 |  | 12 |  | 2021 |
| 7 | Adjudicación o Declaratoria Desierta  |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  | 12 |  | 2021 |
| 8 | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |
| 23 |  | 12 |  | 2021 |
|  |  |  |
| 9 | Presentación de documentos para la formalización de la contratación. | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |
| 29 |  | 12 |  | 2021 |
| 10 | Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Servicio. | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |
| 31 |  | 12 |  | 2021 |
|  |