|  |  |
| --- | --- |
|  | BANCO CENTRAL DE BOLIVIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**  CÓDIGO BCB: ANPE - P Nº 024/2022-1C |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entidad Convocante | **BANCO CENTRAL DE BOLIVIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Modalidad de contratación | Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | | | | | | | | |  | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | | | | | | | | | | **ANPE – P N° 024/2022-1C** | | | |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CUCE | 2 | 2 | - | 0 | 9 | 5 | 1 | - | 0 | 0 | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Gestión | 2022 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Objeto de la contratación | **ADQUISICIÓN DE BATERIAS PARA UPS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Método de Selección y Adjudicación | **X** | **Precio Evaluado más Bajo** | | | | | | | |  | Calidad Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Calidad | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Forma de Adjudicación | **X** | **Por el Total** | | | | |  | Por Ítems | | | | |  | Por Lotes | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Precio Referencial | ***Precio Unitario: Bs1.224,00 por cada batería***  ***Precio total: Bs239.904,00 (Doscientos treinta y nueve mil novecientos cuatro 00/100 Bolivianos)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| La contratación se formalizará mediante | **X** | **Contrato** | | | |  | Orden de Compra ***(únicamente para bienes de entrega no mayor a quince 15 días calendario)*** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Plazo previsto para la entrega de bienes **(en días calendario)** | Hasta ciento veinte (120) días calendario a partir del siguiente día calendario de la firma del Contrato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Garantía de Seriedad de Propuesta | ***El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial de la Contratación o realizar el Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| Garantía de Cumplimiento  de Contrato | ***El proponente adjudicado deberá constituir una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al 7% o 3,5% (según corresponda).*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Señalar con que presupuesto se inicia el proceso de contratación del bien | x | Presupuesto de la gestión en curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Presupuesto de la próxima gestión para bienes recurrentes (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del Contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  | Presupuesto de la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez publicada la Ley del Presupuesto General del Estado de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organismos Financiadores | | # | | Nombre del Organismo Financiador  (de acuerdo al clasificador vigente) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | % de Financiamiento | | | | | | | |  |
|  |
| 1 | | Recursos Propios del BCB | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | 100 | | | | | | | |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Domicilio de la Entidad Convocante | | Edificio Principal del Banco Central de Bolivia, calle Ayacucho esquina Mercado. La Paz - Bolivia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Horario de Atención de la Entidad | | | | | | | | 08:00 a 17:00 | | | |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  | *Nombre Completo* | | | | | | | | |  | | | *Cargo* | | | | | | | | | | | | | |  | *Dependencia* | | | | | | |  |
| Encargado de atender consultas  Administrativas:  Técnicas: | | Claudia Chura Cruz | | | | | | | | | | |  | Profesional en Compras y Contrataciones | | | | | | | | | | | | | | | |  | Dpto. de Compras y Contrataciones | | | | | | | | | |  |
| Rene Condori Caunalla | | | | | | | | | | | Ingeniero De Mantenimiento de Equipos Electrónicos | | | | | | | | | | | | | | | | Dpto. de Soporte Técnico | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Teléfono | 2409090 Internos: 4727 (Consultas Administrativas)  1152 (Consultas Técnicas) | | | | | | | |  | Fax | | 2664790 | | |  | | | Correo Electrónico | | | | | | | | | [cchura@bcb.gob.bo](mailto:cchura@bcb.gob.bo)  (Consultas Administrativas)  [rcondori@bcb.gob.bo](mailto:rcondori@bcb.gob.bo)  (Consultas Técnicas) | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Cuenta Corriente Fiscal para Depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia) | | | Número de Cuenta: 10000041173216  Banco: Banco Unión S.A.  Titular: Tesoro General de la Nación  Moneda: Bolivianos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS**

|  |
| --- |
| De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:   * + 1. Presentación de propuestas:  1. Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles. 2. Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.   Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;   * + 1. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);     2. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).   **El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa** |

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | | | **FECHA** | | | | | | | | | | **HORA** | | | | | | | **LUGAR Y DIRECCIÓN** | | |
| 1 | Publicación del DBC en el SICOES (\*) | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  | 01 | |  | 06 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 2 | Inspección previa (No es obligatoria) | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  | *Hora* | |  | *Min.* | |  |  |
|  | --- | |  | --- |  | | --- | |  |  | --- | |  | | --- |  | --- |
| 3 | Consultas Escritas (No es obligatoria) | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  | --- | |  | --- |  | | --- | |  |  |  | |  | |  |  | --- |
| 4 | Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria) | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  | *Hora* | |  | *Min.* | |  |  |
|  | --- | |  | --- |  | | --- | |  |  | --- | |  | | --- |  | --- |
| 5 | Presentación Propuestas | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  | *Hora* | |  | *Min.* | |  |  |  |  |
|  | 13 | |  | 06 |  | | 2022 | |  |  | 10 | |  | | 00 |  | **Presentación de Propuestas**  **En forma electrónica:**  A través del RUPE, acuerdo con lo establecido en el presente DBC |
| 6 | Inicio de Subasta Electrónica |  |  | | *Día* |  | *Mes* | |  | | *Año* |  |  | | *Hora* |  | | *Min.* |  |  |  |  |
|  |  | | 13 |  | 06 | |  | | 2022 |  |  | | 10 |  | | 10 |  |  |
| 7 | Cierre preliminar de Subasta Electrónica | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  | *Hora* | |  | *Min.* | |  |  |  |  |
|  | 13 | |  | 06 |  | | 2022 | |  |  | 11 | |  | | 10 |  |  |
| 8 | Apertura de Propuestas (fecha límite) (\*\*) |  |  | | *Día* |  | *Mes* | |  | | *Año* |  |  | | *Hora* |  | | *Min.* |  |  |  |  |
|  |  | | 13 |  | 06 | |  | | 2022 |  |  | | 11 |  | | 21 |  | **Apertura de Propuestas:**  Piso 7, Dpto. de Compras y Contrataciones del edificio principal del BCB.  El enlace de la reunión para Apertura virtual de Propuestas:<https://bcbbolivia.webex.com/bcbbolivia/onstage/g.php?MTID=e3c03d1676c1e7ad977b3cfc09a6b0d52> |
|  |  | |  |  | |  |  | |  | |  |
| 9 | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  | 27 | |  | 06 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 10 | Adjudicación o Declaratoria Desierta | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | 30 | |  | 06 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 11 | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite) | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  | 04 | |  | 07 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |
| 12 | Presentación de documentos para la formalización de la contratación. | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  | 13 | |  | 07 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
| 13 | Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Compra. | |  | *Día* | |  | *Mes* |  | | *Año* | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  | 22 | |  | 07 |  | | 2022 | |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |

*(\*) Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el SICOES*

*(\*\*) La determinación del plazo para la apertura de propuestas deberá considerar los 10 minutos que corresponden al periodo de gracia aleatorio, en el marco del Artículo 27 del Reglamento de Contrataciones con Apoyo de Medios Electrónicos.*