



GERENCIA DE
RECURSOS HUMANOS

Form. 3310-004

Fecha:

23

12

2013

RESULTADOS POR VIAJES OFICIALES

(PARA USO DE LAS DIFERENTES ÁREAS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DEL BCB)

No.

1. ÁREA A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR PÚBLICO

GERENCIA/ ASESORÍA : ASESORÍA DE POLÍTICA ECONÓMICA
SUBGERENCIA : SECTOR MONETARIO Y FISCAL
DEPARTAMENTO : SECTOR MONETARIO Y FISCAL

2. DATOS PERSONALES DEL SERVIDOR PÚBLICO

NOMBRES Y APELLIDOS : ROSA ELENA ARANA MALDONADO

NOMBRE DEL EVENTO : Curso Introductorio de Estadísticas Monetarias y Financieras

FECHAS DE
REALIZACIÓN DEL
EVENTO :

DEL: 02 /12 /2013

AL: 13/12 /2013

LUGAR DE
REALIZACIÓN DEL
EVENTO

Brasilia-Brasil

MONTO ASIGNADO DE
VIATICOS (Bs)

Bs5.147,61

COSTO DE
PASAJES (Bs).

0.-

3. CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

3.1 OBJETIVO DEL EVENTO

El objetivo del curso fue familiarizar a los participantes con la metodología de compilación de las estadísticas monetarias y financieras (EMF) de acuerdo a las prácticas internacionales.

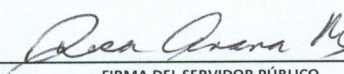
3.2 IMPACTO O BENEFICIOS PARA EL ÁREA Y EL BCB

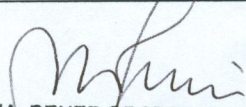
El impacto se observará en mejorar las herramientas de trabajo utilizadas en el seguimiento del programa monetario, realizar un mejor análisis macroeconómico monetario y financiero y continuar ampliando la cobertura del programa monetario.

3.3 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

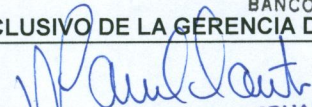
El curso ha permitido consolidar mis conocimientos sobre sectorización, clasificación de instrumentos financieros, reglas contables y de valoración para mejorar principalmente las herramientas de trabajo utilizadas en el seguimiento del programa monetario. Es recomendable realizar los análisis a través de un enfoque de balances. También para la compilación estadística se deben considerar 3 pilares: sectorización, clasificación de los instrumentos financieros y normas contables (valoración, registro, denominación de moneda).

4. FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL BCB Y V°B° DE SU INMEDIATO SUPERIOR


FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO


MA. RENEE OPORTO DE VALENCIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO SECTOR
MONETARIO Y FISCAL a.i.
V°B° INMEDIATO SUPERIOR

5. FIRMAS AUTORIZADAS (PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS)


PAMELA N. ESCALANTE EDUARDO
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS a.i.
BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS