

| | | Γ |
|------|---|---|
| echa | : | L |

Form. 3310-004 7 11 2013

RESULTADOS POR VIAJES OFICIALES

(PARA USO DE LAS DIFERENTES ÁREAS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DEL BCB)

| | | | | No. | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|
| Ι. | ÁREA A LA QUE PE | ERTENECE EL SERVIDO | R PÚBLICO | | | | | |
| | GERENCIA ASESORÍA : ENTIDADES FINANCIERAS | | | | | | | |
| | SUBGERENCIA | ANALISIS DEL SISTEM | A FINANCIERO | | | | | |
| | DEPARTAMENTO : | SISTEMA DE PAGOS | SISTEMA DE PAGOS | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2. | DATOS PERSONALES DEL SERVIDOR PÚBLICO | | | | | | | |
| | NOMBRES Y APELLIDOS : | EMMANUEL RENÉ ALC | EMMANUEL RENÉ ALDAZOSA INCHAUSTE | | | | | |
| | NOMBRE DEL EVENTO : | X CURSO SE SISTEMA | DE PAGOS Y LIQUIDA | CIÓN DE VALORES | | | | |
| | FECHAS DE REALIZACIÓN DEL EVENTO | DEL: 21 /10 / 2013 | AL: 25 /10 / 2013 | LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EVENTO | MADRID,ESPAÑA | | | |
| | MONTO ASIGNADO DE VIATICOS (Bs) | 3.979 | | COSTO DE PASAJES (Bs). | 10.947 | | | |
| | CARACTERÍSTICAS | S DEL EVENTO | | | | | | |
| | | , DEL EVENTO | | | | | | |
| | 3.1 OBJETIVO DEL EV | | imiente cebre concetes | fundamentales valetiv | an a lan aintaman da | | | |
| | | ue de profundizar el conoc ntos de pago, abordando e | | | | | | |
| | | , el curso buscó la particip | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | FICIOS PARA EL ÁREA Y I | | -6 | de e e e dele e fin e e el e e e e | | | |
| | Ante la actual coyuntura del sistema de pagos nacional que busca la profundización en el uso de servicios financieros y la implementación de nuevos instrumentos de pago así como el desarrollo de un nuevo sistema de liquidación bruta en | | | | | | | |
| | tiempo real acorde con | las necesidades actuales | del sistema financiero | , los temas abordados e | en el curso impactarán de | | | |
| | The state of the s | unciones diarias del partic / las estrategias empleada: | | | | | | |
| | | tareas que se viene efectua | | ses sirven como punto t | de referencia y de | | | |
| | | | | | | | | |
| | 3.3 CONCLUSIONES Y | RECOMENDACIONES Dieto en cuanto a contenido | lo qual normitió anric | uocar conceimientes s | obro tomas do actualidad | | | |
| | | pagos. Por otra parte, sien | | | | | | |
| | • | de pagos, permitió una pa | | | | | | |
| | grupos, lo cual fue con | nplementado con un interc | ambio de experiencias | y opiniones entre los p | participantes dei curso. | | | |
| | FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO DEL BCB Y V°B° DE SU INMEDIATO SUPERIOR | | | | | | | |
| | | , | | CAL & | | | | |
| | PATRICIA MA. MENDEZ SOLIZ | | | | | | | |
| JEFE DEL DEPARTAMENTO DE | | | | | | | | |
| | EIDRÁ | A DEL SERVIDOR PÚBLICO | | SISTEMA PAGO | S | | | |
| | FIRMAS AUTORIZADAS (PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS) | | | | | | | |
| 5. FIRMAS AUTURIZADAS (PARA USU EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS) | | | | | | | | |
| | PAMELA N. ESCALANTE EDUARDO GERENTE DE RECURSOS HUMANOS a.i. FIRMA BIENDO DE RECEPCIÓN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |