

BANCO CENTRAL DE BOLIVIA

Impulsando el Desarrollo
Económico



Invitación

El Banco Central de Bolivia, con el propósito de motivar el aprendizaje del funcionamiento del sistema económico nacional, el rol y la contribución del BCB al Desarrollo Económico y Social, invita a todos los estudiantes de la pre-promoción y promoción del sistema educativo plurinacional a participar del Quinto Concurso de Ensayo Escolar a nivel departamental, bajo las siguientes bases:

convocatoria concurso
desarrollo económico
Banco Central de Bolivia

El Concurso está dirigido a la presentación de un ensayo original e inédito del tema:

1. Tema del Ensayo

Impulsando el Desarrollo Económico

El tema podrá enfocarse desde diferentes ámbitos relacionados a la economía, como ser:

1. ¿Porqué es importante el desarrollo económico del país y cómo afecta a mi entorno ?
2. ¿Cuál la relación entre la distribución del ingreso y el desarrollo económico ?
3. ¿Cómo apporto yo y mi familia al crecimiento y al desarrollo ?
4. ¿Qué propuestas podrían contribuir al desarrollo económico ?
5. ¿Cuáles son los determinantes del desarrollo económico en Bolivia ?



2. Los Participantes

¡Un trabajo de EQUIPO!

La participación en el Concurso se realizará de acuerdo a las siguientes condiciones:

- ◆ Podrán participar equipos de la pre-promoción y promoción que pertenezcan a unidades del Sistema Educativo Plurinacional de Bolivia.
- ◆ Cada equipo deberá contar con un mínimo de dos y un máximo de tres estudiantes. Además, deberá contar con la guía de un profesor perteneciente a la misma Unidad Educativa.
- ◆ Se podrá presentar un máximo de seis trabajos por unidad educativa.
- ◆ Cada estudiante sólo podrá participar en un equipo y con un ensayo.



3. Acreditación

Para acreditar la participación en el Concurso, cada equipo deberá presentar:

- ✓ Carta del Director del establecimiento garantizando la idoneidad del proceso de elaboración de los trabajos y la pertenencia a su Unidad Educativa de los miembros del equipo, incluido el profesor guía.
- ✓ Un ejemplar del Ensayo en formato impreso o magnético (CD o disquette).
- ✓ La carátula sólo deberá contener los siguientes datos, cumpliendo lo establecido en la guía de estilo y pautas del Concurso:

- Título completo del ensayo.
- Nombre completo de cada uno de los autores y del profesor guía.
- Nombre y dirección de la unidad educativa.
- Datos de ubicación sobre el domicilio, dirección de correo electrónico y teléfono(s) para contactar a los miembros del equipo.



4. Inscripción

Los equipos participantes podrán enviar sus trabajos y acreditarlos de acuerdo a una de las dos siguientes modalidades:

a) Enviando físicamente los trabajos a la siguiente dirección (especificando claramente en el exterior del sobre "Concurso Ensayo Escolar"):

Banco Central de Bolivia
Calle Ayacucho esquina Mercado
Secretaría de Directorio, Piso 26
Teléfono: (591-2) 2409090, Int. 2602
Casilla: 3118
La Paz – Bolivia

b) Enviando los trabajos por correo electrónico a:

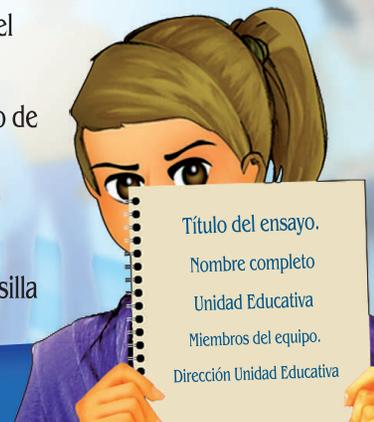
concursoensayo@bcb.gob.bo

Si el ensayo se envía por correo electrónico se debe escribir en la casilla "Asunto" el texto: concurso ensayo escolar.

Los correos deben ser enviados única y exclusivamente desde la dirección de correo de la persona que aparece como "Contacto" (uno de los miembros del equipo).

Cada equipo participante recibirá una notificación de la recepción de su ensayo por teléfono o por correo electrónico.

Si se requiere aclarar información sobre las bases del concurso debe escribir en la casilla "Asunto" el texto: preguntas concurso ensayo.



5. Extensión y Formato

Los ensayos deben ser presentados de acuerdo a las siguientes características:

- ✓ El desarrollo del cuerpo central del trabajo no debe sobrepasar las 7 páginas tamaño carta.
- ✓ La extensión total del trabajo puede alcanzar un total de hasta 12 páginas tamaño carta, como máximo incluyendo carátula, conclusiones, referencias bibliográficas y anexos.
- ✓ Los trabajos deben ser presentados en letra Arial, tamaño 12, interlineado de 1,5 pt y márgenes de 3 cms. en cada uno de los cuatro lados.

Más información en nuestra página web:

www.bcb.gob.bo



6. Criterios de calificación

Primera Etapa

Para la selección de los trabajos, el Jurado Calificador tomará en cuenta los siguientes aspectos:

- ▶ Capacidad de desarrollo de la idea principal, explicación de los conceptos y variables empleados relacionados al tema elegido, pensamiento crítico y destreza en el manejo de la información utilizada (teoría- análisis).
- ▶ Conexión del tema elegido con el entorno de los participantes (vínculos entre su vivencia y el tema, resultados de encuestas y entrevistas realizadas por el equipo, etc.).
- ▶ Cumplimiento de los requisitos de forma.



En esta etapa se elegirá a los cinco equipos finalistas por Departamento.

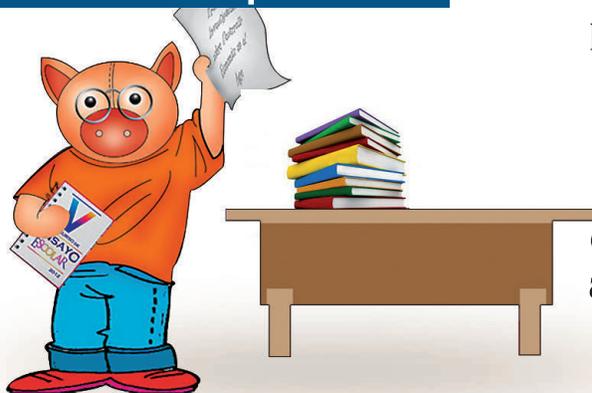
6. Criterios de calificación

Segunda Etapa

- ◆ Los equipos finalistas por departamento deberán defender con claridad y solidez sus ensayos en no más de **20 minutos** ante el Jurado Calificador, en la localidad donde se encuentra la unidad educativa a la que representan.
- ◆ La defensa consistirá en una exposición del contenido del ensayo seguida de una sesión de preguntas.



7. Jurado calificador



El Jurado calificador para la **primera etapa** estará conformado por autoridades y servidores públicos del BCB.

Para la **segunda etapa**, el jurado estará conformado por servidores públicos del BCB y al que se podrán incorporar representantes de instituciones de los Departamentos correspondientes por invitación del BCB.

El Jurado Calificador, con base en los criterios de calificación establecidos, elegirá a los equipos ganadores por departamento del primer, segundo y tercer lugar.

Su decisión será definitiva e inapelable y estará acompañada de un acta que la justifique.

8. La fecha de la presentación

Los trabajos deberán ser enviados físicamente a la dirección, casilla o al correo electrónico del BCB, señalados en el punto 3 de esta convocatoria hasta el:

13 de Julio de 2012

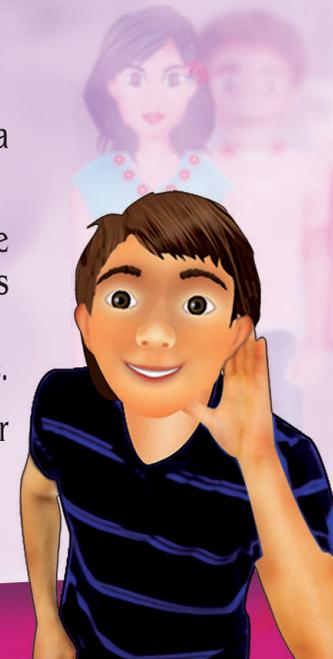
9. Resultados del Concurso y Premiación

Los resultados de la **primera etapa**, con la selección de los cinco ensayos finalistas por Departamento, serán dados a conocer por el BCB en su página web y en diarios de circulación nacional el mes de agosto de 2012.

Las defensas de los finalistas a las que hace referencia la **segunda etapa** de la calificación se efectuarán en el mes de septiembre de 2012 en las mismas unidades educativas a las que representan los equipos finalistas.

Concluida esta etapa, el BCB procederá con la premiación correspondiente.

Los nombres de los equipos ganadores por departamento se darán a conocer a través de la página web del BCB y en diarios de circulación nacional una vez concluido el Concurso y la premiación correspondiente.



10. Premios a otorgarse por departamento



Primer Premio

Bs6.000 a cada estudiante
Bs6.000 para el profesor asesor

Segundo Premio

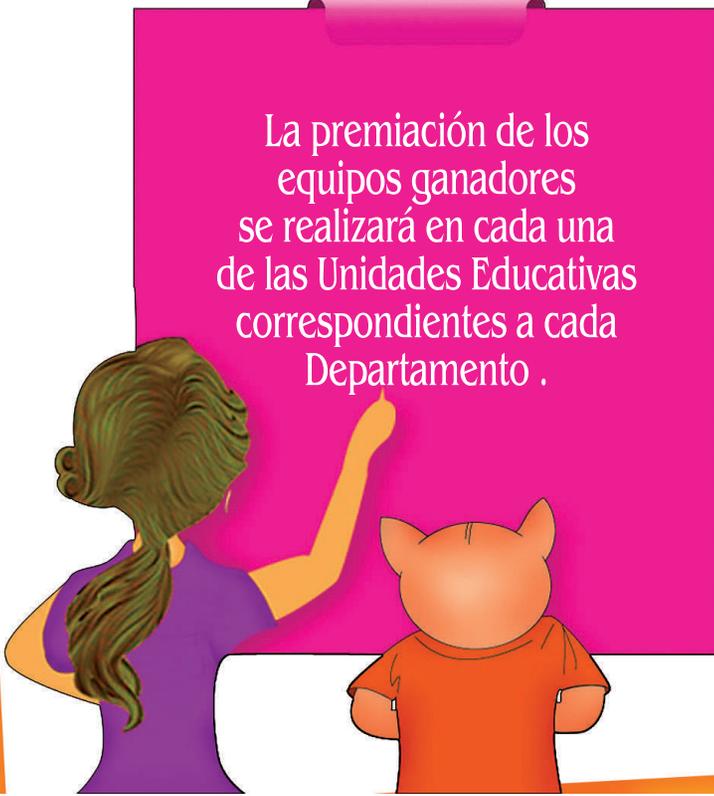
Bs5.000 a cada estudiante
Bs5.000 para el profesor asesor

Tercer Premio

Bs4.000 a cada estudiante
Bs4.000 para el profesor asesor

Asimismo, el BCB premiará a las unidades educativas de los equipos ganadores.

11. Publicación de Trabajos



La premiación de los equipos ganadores se realizará en cada una de las Unidades Educativas correspondientes a cada Departamento .

Los trabajos finalistas podrán ser publicados por el BCB una vez finalizadas todas las actividades del Concurso.

Los equipos ganadores, al momento de participar, ceden los derechos de publicación al BCB

Si quieres participar en el Concurso, revisa con cuidado las "Pautas de Escritura y la Guía de Estilo".



mayor información
concursoensayo@bcb.com.bo

Todas las hojas se numeran, excepto la página primera ó de presentación

14

Pautas de Escritura

1 ¿Qué es el ensayo?

El ensayo proviene del verbo ensayar que significa probar. El ensayo literario es un documento que plantea un tema concreto, argumentaciones y reflexiones, la mayoría de las veces con un enfoque crítico, en el cual, el autor expresa también sus opiniones, un punto de vista personal y subjetivo. El lenguaje a utilizarse tiene que ser claro, directo y sencillo, con información muy precisa.

El ensayo se desarrolla tanto a nivel conceptual como formal. Para estar en condiciones de escribirlo, se necesita un proceso de estudio, conocimiento y análisis. Es decir, realizar una exploración e investigación de un tema concreto y su problemática, que a medida de su comprensión, permita reflexionar y construir una posición que defina una visión personal y única sobre el mismo.

Pautas de Escritura

2 Pasos para escribir un ensayo

a) Fase preliminar

- Hacer una lista de ideas, buscar un orden lógico y ordenarlas por categorías.
- Seleccionar y delimitar el tema, para iniciar la búsqueda de información y sustentar teóricamente el contenido del ensayo.
- Buscar la información, seleccionar los textos, autores, fuentes, etc. e iniciar la etapa de documentación.
- Realizar lecturas y en actitud de trabajo, localizar y subrayar las ideas principales de cada autor; textos o frases que servirán como citas para apoyar y fundamentar el ensayo.

b) Fase de desarrollo

- Analizar la información: Recopilar, clasificar, ordenar y entender la información.

tema del concurso
"Impulsando el
Desarrollo
Económico"

teléfono del Banco
2409090
int. 1502
línea gratuita
800-10-2023

El primer premio es de
Bs. 6.000 para cada
estudiante y Bs. 6.000
para el profesor asesor

El ensayo debe estar en el formato de la guía de estilo y no debe tener más de 12 páginas.

¡Ojo!
el Concurso es a nivel Departamental

más datos en la página web www.bcb.gob.bo

16

Pautas de Escritura

- Esbozar las ideas: Comprender y visualizar los argumentos centrales de todas las ideas.
- Escribir el primer borrador: Construir la idea y conceptos sobre los cuales se quiera enfocar en el ensayo.
- Sintetizar las ideas: Es el paso más importante, pues consiste en comprender y concretar los conceptos e ideas de los autores y saberlas expresar con las palabras de uno mismo, utilizando un estilo propio. A partir de aquí se inicia la redacción de los párrafos que conformarán el ensayo.
- Escribir el comentario: Es un aporte personal, que puede estar compuesto de reflexiones, críticas, comentarios y propuestas. Generalmente se redacta como la conclusión del ensayo.

Hay que estar muy claro que para redactar un ensayo uno tiene que saber equilibrar dos vertientes: la objetiva ó científica y la subjetiva ó literaria, es decir los datos y hechos, junto al juicio crítico del ensayista.

Pautas de Escritura

3 Metodología para elaborar el ensayo

a) Las tres partes o estructura del ensayo

➤ El planteamiento. Donde se expone el problema y las interrogantes o hipótesis que se han de defender en el desarrollo, se lo presenta en la mayoría de las ocasiones como resumen.

➤ El desarrollo. Aquí se argumentan las ideas en torno al tema central, se plantea la posición del equipo a través del análisis, juicios citas y experiencias . Es el cuerpo central del trabajo.

➤ Las conclusiones. Se regresa al planteamiento inicial del y a través de la argumentación del desarrollo, se presenta la validez de las respuestas a la problemática estudiada.

b) Redacción del ensayo

La composición debe ser clara, concreta, sistemática y prolija; expresada de manera sencilla y con los vocablos adecuados en cada una de sus partes.

Para acreditar la participación se necesita una carta del Director de la unidad educativa

la fecha límite para presentar los trabajos es el 13 de julio

Los gráficos no deben ocupar más del 30% de todo el ensayo

Impulsando el Desarrollo Económico

Pautas de Escritura

Aunque la subjetividad está implícita, el equipo de trabajo debe ser lo más objetivo posible; es decir, evitar los prejuicios personales.

A través de la práctica en la elaboración de ensayos se desarrolla un estilo más propio de expresión, que puede enriquecerse con diferentes técnicas, descubiertas en la lectura de ensayos de otras personas. Finalmente, el título del ensayo es fundamental para captar la atención, reflejando el contenido del ensayo.

c) Las revisiones fundamentales

- El contenido y la organización del ensayo para ver si comunica su propósito al lector y si hay cohesión entre las partes.
- La gramática y sintaxis, los signos de puntuación, acentuación, la concordancia entre género y número, la ortografía (éste es un buen momento para usar el diccionario).
- Identificar los problemas gramaticales y errores más comunes del equipo, para ser cuidadosos en trabajos futuros.

Guía de Estilo

Los trabajos participantes se deben sujetar a criterios generales de formato que se detallan a continuación:

- 1 El tipo general de letra del texto debe ser ARIAL, con un tamaño de letra de 12 puntos para el cuerpo central.

Ejemplo del tipo: **ARIAL** arial 12 pts.

- 2 Tamaño hoja: Carta.
- 3 Márgenes: Izquierdo 3 cms. ➤ Derecho 3 cms.
Superior 3 cms. ➤ Inferior 3 cms.
- 4 Numeración de páginas:
 - Ubicación: Extremo inferior derecho.
 - Fuente: Arial
 - Tamaño: 11 puntos

**El ensayo
es un
producto
crítico
por excelencia**

tema del concurso
Impulsando el
Desarrollo Económico

**No está
permitido copiar,
plagiar ensayos
publicados
en Internet**

debemos dividirnos
tareas para recolectar
material y
documentación ...

además de escribirlo
hay que prepararse
para defenderlo, si
nos eligen entre los
5 finalistas de nuestro
Departamento

Guía de Estilo

- 5 Interlineado: El texto deberá usar 1.5 espacios, alineado completo, sin encabezados ni líneas que quiten espacio al texto principal.
- 6 Los títulos y subtítulos se escribirán en 14 y 12 puntos respectivamente, en resaltado (negrilla). Los títulos y subtítulos NO se centrarán. Iniciarán, igual que el resto del texto, en el margen izquierdo.
- 7 Las notas de pie de página se escribirán en Arial, 9 puntos.
- 8 Las citas bibliográficas deberán aparecer con los siguientes criterios de formato:
 - Cita de un libro. Ejemplo:
Goleman, Daniel. Inteligencia emocional. New York:
Bantam, 1995.
(Autor: apellido, nombre) (Título del libro) (Ciudad de publicación)
(Nombre del editor) (Año de publicación).

Guía de Estilo

➤ Cita de un artículo de revista. Ejemplo:

Balcázar, Miguel. "Exportadores buscan generar empleo permanente".

Bolivia Exporta. Diciembre, 2004:19-20.

(Autor: apellido, nombre) (Título del artículo) (Nombre de la revista)

(Fecha de publicación: DD MMM YYYY)(Número de páginas del artículo).

➤ Cita de una página de world wide web (internet).

Ejemplo: Orellana, Wálter; Fernández, Bernardo; Fernández, Vladimir.

"Subasta electrónica interactiva y subasta a sobre cerrado: un análisis comparativo de los resultados en Bolivia". Volumen 9. Diciembre, 2006. www.barsset.org

(Autor: apellido, nombre) (Título completo) (Fecha de creación o última revisión: DD MMM YYYY) (Dirección completa o URL).

- 9 No se deben incluir datos de bibliografía en las notas de pie de página. En éstas sólo deberán anotarse explicaciones complementarias, aclaraciones o desarrollos matemáticos.

Los trabajos ganadores podrán ser publicados por el BCB.

Revisar la página web www.bcb.gob.bo

teléfonos del BCB
2409090
int. 1502
línea gratuita
800-10-2023

La fecha límite
para la presentación
de los ensayos
es el 13 de Julio

En el ensayo,
la forma es tan
importante como
el contenido.

22

Guía de Estilo

10 La bibliografía se escribe al final del documento, en hoja aparte, también numerada. La letra de las referencias bibliográficas y documentales debe ser ARIAL, 10 puntos.

11 Cuando en el texto principal se haga referencia a la idea de un autor o autores, es necesario anotar entre paréntesis, el apellido del autor y, separado por una coma, el año de la publicación, hemerográfica o documental que se está utilizando. Sólo en el caso de que la cita sea textual, deben utilizarse las comillas.

Ejemplo: Una corriente de pensamiento forjada por notables economistas postulan la necesidad de tender un puente analítico entre las ciencias sociales, en virtud de que las personas que “actúan en el ámbito privado del mercado son las que intervienen en el ámbito público de la política” (Buchanan y Tullock, 1980).

Guía de Estilo

- 12 Todo trabajo deberá tener una hoja de presentación (carátula) que contendrá la siguiente información:
- Título completo del ensayo
 - Nombre completo del profesor asesor y de todos los autores.
 - Nombre de la unidad educativa
 - Teléfonos y correos electrónico de contacto
 - Lugar de origen y fecha de presentación
 - Dirección de la unidad educativa
- 13 Los trabajos pueden incluir gráficos, cuadros esquemas, planos, mapas y otros. Las gráficas y esquemas no pueden ocupar más del 30% del espacio del trabajo.
- 14 Impresión: Los ensayos que se envíen físicamente pueden estar impresos en colores o escala de grises. Los trabajos que se envíen por correo electrónico deben enviarse (si fuera el caso) a colores.

El título del ensayo se coloca una vez terminada la redacción final porque refleja todo su contenido.

Más informes al
teléfono
2409090
línea gratuita
800-10-2023

MISIÓN

El **BCB** mantiene la estabilidad del poder adquisitivo interno de la moneda nacional para contribuir al desarrollo económico y social.

Son atribuciones del Banco Central de Bolivia: determinar y ejecutar la política monetaria; ejecutar la política cambiaria; regular el sistema de pagos; autorizar la emisión de la moneda y administrar las reservas internacionales.

Calle Ayacucho esquina Mercado
Teléfono: (591-2) 2409090, Int. 2602
Casilla de Correo: 3118
La Paz – Bolivia

